Freedom *of* Information *and* Protection *of* Privacy Act

ANNUAL REPORT 2001

Manitoba

102-06791/

MINISTER OF
CULTURE, HERITAGE AND TOURISM

Room 118
Legislative Building
Winnipeg, Manitoba, CANADA
R3C 0V8

The Honourable George Hickes
Speaker of the Legislative Assembly
Province of Manitoba

Mr. Speaker:

In accordance with section 83 of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, I am pleased to submit the fourth annual report of the administration of the Act and Regulation by Manitoba government departments, government agencies and local public bodies for the period from January 1, 2001 to December 31, 2001.

Respectfully submitted,

R Lemieux

Honourable Ron Lemieux

TABLE OF CONTENTS

Introduction	Page 1
Government Departments and Agencies	Page 2
Local Public Bodies	Page 8
Central Administration	Page 10
List of Tables	Page 11
Tables	1 - 14

INTRODUCTION

The fourth annual report of the Minister responsible for central administration of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act (F 175)* summarizes statistically the activities of Manitoba government departments, government agencies and local public bodies in responding to applications for access to records and protecting personal information under the *Act* during the period January 1, 2001 through December 31, 2001.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act was passed on June 27, 1997. It was proclaimed for provincial government departments and Crown agencies on May 4, 1998 and for the City of Winnipeg on August 31, 1998. On April 4, 2000 it was proclaimed for local governments, educational bodies and health care bodies.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act, like its predecessor statute *The Freedom of Information Act*, provides a qualified legal right of access to a record in the custody or under the control of public bodies. The right of access is additional to any rights of access already available under existing provincial laws.

Access to any record is subject to four mandatory and twelve discretionary exceptions to disclosure under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*. If an applicant is dissatisfied with the response of a public body to an application for access, the *Act* provides for review by the Manitoba Ombudsman and, ultimately, recourse to the Court of Queen's Bench.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act provides privacy protection for personal information held by public bodies, based on internationally recognized principles of fair information practices. It imposes obligations on public bodies respecting the collection, protection, use and disclosure of personal information in their custody or under their control. It also provides individuals with the right to request a correction to their personal information held by provincial government departments, government agencies and local public bodies.

GOVERNMENT DEPARTMENTS AND AGENCIES

Requests Received

Manitoba government departments and agencies received a total of 667 requests for access to information during the period from January 1, 2001 to December 31, 2001 *(Table 1)*. This is higher than the number of requests during the previous three years, but less than in 1997 (682 requests) and 1996 (712 requests). The average number of requests received between 1992 and 2001 was 538. In 2001, there were 123 requests for personal information (18% of the total number) compared to 135 (24%) in the previous year *(Table 2)*.

As in other years, private individuals submitted the most requests in 2001. They made 346 requests, 52% of the total number received during the year and close to the annual average of 340 requests from individuals between 1996 and 2001. Political parties made 194 applications (29%), almost four times as many as the previous year and more than double their average of 84 between 1996 and 2001. Organizations submitted 80 requests (12%), a decrease from 91 (16%) the previous year, but above the average of 61 requests per year for this type of applicant from 1996 to 2001. Media representatives made 47 requests (7%), down from 58 requests (10%) in 2000 and just over half the annual average of 92 applications made by this group since 1996 *(Table 3)*.

Eighty-two percent of the requests came from Winnipeg, 14% came from outside Winnipeg and 4% from outside Manitoba.

Among the departments, Justice received the largest number of applications (82), followed by Conservation (77), Health (74), and Labour and Immigration (74) *(Table 5)*. Among government agencies, the largest number of applications was received by the Workers Compensation Board which had 44, followed by Manitoba Public Insurance with 23 *(Table 6)*.

Access Decisions

There were 608 requests completed in 2001. A total of 43% of the applicants were granted access to all the information they wanted, compared to 45% in 2000. An additional 24% were given access to some of the information requested, compared to 23% the year before. Thus, a total of 67% of those who requested access to records of government departments and agencies in 2001 were granted access to some or all of the information they requested. In 2000, 68% were given access to some or all of the information they requested. Ten percent of the applicants were denied access to all of the information that they requested in 2001 and 22% were informed that the records they had requested did not exist *(Table 4, 5 and 6)*.

Table 7 indicates the number of applications in which each of the exceptions was used under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act.* Protection of personal information, a mandatory exception to access, continued to be the most frequent reason for denying access. It was reported to have been used in responding to 98 applications in 2001, compared to 88 responses in 2000. The exception for cabinet confidences was reported to have been used 24 times, down from 50 in 2000. The exception for advice to a public body was reported to have been used 44 times in 2001, a slight increase from 38 in the previous year.

Response Time

Five hundred and forty three of the 608 completed requests (89%) were responded to within 30 days *(Tables 5 and 6).* This response time indicates that Manitoba departments and agencies are continuing to respond to access requests in a timely manner. Another 10% of the applications were handled within 60 days, using the statutory extension period. Only 1% of the applications were not responded to within the extended time period. This response time is in keeping with previous years: in each year since 1991, 85% or more of the requests have been completed within 30 days.

Complaints about Access Decisions

Manitoba government departments and agencies reported that the Office of the Ombudsman received 87 complaints about their responses to access requests in 2001 *(Tables 5 and 6).* This represents 14% of all completed requests, a decrease from 21% in 2000. Departments reported 52 complaints and agencies reported 35. Workers Compensation Board alone had 31 complaints. The departments with the largest number of access complaints were Justice (12), Conservation (10), Health (6), and Consumer and Corporate Affairs (5).

The Manitoba Ombudsman reports annually to the Speaker of the Assembly on the performance of the duties and function of this office under *The Freedom of Information* and *Protection of Privacy Act.* This report is issued separately.

Court Appeals

There was one appeal filed in the Court of Queen's Bench against Consumer and Corporate Affairs, which was dismissed when the plaintiff did not appear.

Conservation reported than an appeal was filed in the Court of Queen's Bench in 2001. It will be heard in the year 2002.

Fees

Under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, there is no fee for making an application or for the time spent by officials reviewing records to determine if any exceptions to disclosure apply. There is also a free records search and preparation period of two hours. However, the *Access and Privacy Regulation (64/98)* does require that fees be charged for additional search and preparation time, copying, and computer programming and data processing costs. In 2001, a total of $2,309.00 was collected, almost twice as much as the amount collected in 2000. Search and preparation fees accounted for 81% and copying fees for the remainder *(Table 8)*.

Requests for general information accounted for 95% of the fees collected in 2001.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act provides that the head of a public body has the discretion to waive all or part of the fees in some situations, if requested to do so by the applicant. Intergovernmental Affairs was the only government department or agency which reported granting a fee waiver in 2001. In that case, fees were waived on the grounds that the record related to a matter of public interest concerning public health, safety, or the environment.

Costs to Departments and Agencies

Departments and government agencies reported that processing requests in 2001 cost a total of $132,641.00. Requests for general information accounted for 81% of the costs in 2001. Search and preparation accounted for 90% of all costs of handling applications during the year. Copying costs were the same as last year (1%), while the reported cost of responding to Ombudsman's investigations and to appeals filed in the Court of Queen's Bench increased to 9% of the total costs *(Table 9)*. The average cost of responding to a request for access to information in 2001 was $218.00, an increase from the average cost of $143.00 reported in 2000.

The costs of central administrative services provided by the Provincial Archives are not included in these figures.

Request Topics

Following is a sample of the information requested from Manitoba government departments and agencies under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* in 2001:

- ***Commerce***
  Recommendations made by the Manitoba Development Corporation regarding a proposed potato processing plant; information pertaining to the True North Development project; total dollar value of economic development assistance to Manitoba businesses since 1990.

- ***Education***
  Reports regarding financial irregularities with adult learning centres; Grade 12 language arts, science, math, and social study marks by name of school for the last 5 years; names of school divisions complying, or not complying, with regulations on religious exercises.

- ***Environment***
  Livestock production information and manure management plans for particular farm properties; analyses of Thompson's Inco site and any potential threat to the environment and health of local population; the irrigation task force terms of reference, interim reports and recommendations; operating plan for the Manitoba Hydro plant at Selkirk.

- ***Health Administration***
  Gross amount of the ten largest physician billings for the last five years; studies of future directions for health care expenditures, service delivery and institutional options; number of people sent out of province for treatment and the resulting cost; detailed review of Canadian Ambulance Services.

- ***Law Enforcement***
  Departmental records pertaining to the Sophonow investigation; records of the inquest into the death of two children at Birds Hill Park; evidence, affidavits, and identification of witnesses of a trial under *The Mental Health Act*; Law Enforcement Review Agency records pertaining to a 1999 assault; Maintenance Enforcement Program policies regarding federal garnishee orders.

- ***Personal Information***
  Manitoba Securities Commission records pertaining to its investigation of the applicant; applicant's file at the Human Rights Commission; applicant's Manitoba Public Insurance files; record of applicant's workplace accident; applicant's criminal prosecution file.

- ***Social Services***
  Record of complaints regarding student/teacher ratios in a particular day care; pension records of applicant's grandparents; a list of the five highest and five lowest per diems for children and adults living with a developmental and/or physical disability; details of Employment and Income Assistance appeals to the Social Services Advisory Board; information regarding the policy of enabling Indian and Metis children to be adopted in other provinces.

- ***Workplace***
  Investigation reports on working conditions and air quality at a particular high school; assessment of safety and health measures in a specified laboratory; cause of accidents in the construction field since 1996 and recommendations for future prevention.

- ***Other***
  Reports on the condition of the Golden Boy; government expenditures and initiatives for implementing the 1977 Northern Flood Agreement; information about a 1946 aircraft accident; travel expenses of various staff of government departments and agencies; approval for the construction and maintenance of the floodway; overall figures and breakdown of video lottery terminals placed in communities in western Manitoba; study regarding rural liquor retail network; costs of staff Christmas parties at various government agencies.

Protection of Privacy

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act requires that public bodies implement standards and procedures in their day-to-day management of the personal information in their custody or under their control. It covers matters such as why and how personal information may be collected, the need to maintain its accuracy and allow people to correct their own information, its storage and protection, its use by the public body, and disclosures outside the public body.

There were no requests for correction of personal information reported in 2001.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act establishes a privacy assessment review process. This process is to deal with uses or disclosures not otherwise authorized in the Act, when a public body proposes to use or disclose personal information for linking or matching personal information in one database with information in another, or when it receives a request for a volume or bulk disclosure of personal information. The legislation provides that the Minister of Culture, Heritage and Tourism establishes the Privacy Assessment Review Committee, composed of senior civil servants, to review such proposals and provide advice to the head of the appropriate public body. The decision whether to approve a proposal for information linkage or data matching or a request for disclosure of personal information on a volume or bulk basis is made by the head of the public body.

Individuals who believe that their personal information has been collected, used or disclosed in violation of the privacy protection provisions of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* may complain to the Ombudsman. There were 9 complaints of privacy violations to the Ombudsman in 2001, a decrease from 16 in 2000. Seven complaints concerned departments and 2 were about government agencies. The department with the largest number of privacy complaints was Family Services and Housing (3). Workers Compensation Board had 2 complaints, the largest number among government agencies.

LOCAL PUBLIC BODIES

Requests Received

As defined in *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, local public bodies include educational bodies (school divisions, colleges and universities), health care bodies (regional health authorities and non-devolved hospitals) and local government bodies (municipalities, community councils under *The Northern Affairs Act*, conservation districts and planning districts). At the end of 2001, there were a total of 398 local public bodies. In 2001, municipalities accounted for slightly more than half of all local public bodies.

Annual reports were received from 304 local public bodies, representing 76% of the total number *(Table 11)*. There was a high response from most types of local public bodies, with exception of the small northern community councils (38% reported).

A total of 542 requests for access to records were made to the local public bodies. Municipalities received the largest number of requests (268). The City of Winnipeg accounted for 150 (56%); the other 169 reporting municipalities received a total of 118 applications. The 11 reporting regional health authorities had a total of 179 requests, an average of 16 each. Sixteen school divisions reported receiving 41 applications. Two of the three universities received requests (21 in total) while only one college – Red River – received any applications. Two planning districts reported receiving a total of 3 applications. Only one conservation district had any applications and none of the community councils reported receiving any.

The public bodies which received the largest number of requests, after the City of Winnipeg, were the Winnipeg Regional Health Authority (39 requests), Interlake Regional Health Authority (24); R.M. of St. Clements (25); R.M. of Winchester (18); Lord Selkirk School Division (17); and South Westman Regional Health Authority and Regional Health Authority - Central Manitoba which each had 16. *(Tables 12, 13 and 14)*.

Access Decisions

Of the 479 requests which were completed, a total of 307 (64%) were granted access to all the requested records and an additional 79 (16%) were granted access to some of the records *(Table 11)*. Among the reporting school divisions, 36 of the 42 completed requests (85%) resulted in release of all requested information. In the case of the regional health authorities, 119 of the 160 requests (74%) on which access decisions were made led to full release of the records and 9 (6%) led to partial release. Among the municipalities excluding Winnipeg, 65 requests (55%) were reported as fully granted and 14 (12%) were partly granted. The City of Winnipeg granted full release on 66 of its 144 processed applications

(46%) and partial release on another 48 (38%).

When access was partly or fully denied, the exceptions most frequently cited were Section 17 Third Party's Privacy (used in 53 applications), Section 25 Harmful to Law Enforcement or Legal Proceedings (used in 22 applications), and Section 32 Information that is or will be Made Available to the Public (used in 15 applications).

Response Time

Local public bodies reported that 429 of the 479 completed requests (89%) were responded to within 30 days. Fifty-two requests (11%) were handled within 60 days and 8 were not responded to within the extended time period *(Table 12, 13, 14)*.

Complaints to Ombudsman

Information about complaints to the Ombudsman regarding the performance of local public bodies under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* is in the Annual Report of that Office.

No appeals about the decisions of local public bodies were filed in the Court of Queen's Bench during 2001.

Fees for Applicants

Four municipalities reported collecting fees, a total of $409.00. St. James Assiniboia School Division reported the largest fee ($170).

Costs for Local Public Bodies

Local public bodies do not report their costs of administering *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act.*

Request Topics

Local public bodies do not report the topics of the requests they receive.

Protection of Privacy

One municipality, the Town of Ste. Rose du Lac, reported one request for correction of personal information.

CENTRAL ADMINISTRATION

The Provincial Archives, through the Government Records Office, is responsible for central administration and coordination of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act.* It provides procedural advice to the Access and Privacy Coordinators and Officers in the government departments and agencies, and local public bodies. It also assists members of the public who wish to make applications for access to information held by public bodies, and compiles statistics on use of the Act.

Training

The Government Records Office is responsible for training officials of departments, government agencies and local public bodies on how to respond to access requests and implement privacy protection under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act.* In 2001, training was provided to 1,081 people through 9 workshops and 34 awareness sessions.

Web Site

The web site for Manitoba's *Freedom of Information and Protection of Privacy Act* (www.gov.mb.ca/fippa) provides explanatory information for the public about the Act, copies of the application and complaint forms, and the addresses of the contacts in the various public bodies. It also includes information to assist officials in public bodies who are charged with responding to applications under the Act.

LIST OF TABLES

1. Requests Received and Completed under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998-2001)

2. Personal / General Distribution of Requests under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998-2001)

3. Types of Applicants using FOI (1996-1998) and FIPPA (1998-2001)

4. Access Decisions under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998-2001)

5. Requests Received by Departments in 2001

6. Requests Received by Government Agencies in 2001

7. Reasons for Denial of Access under FIPPA in 2000 and 2001

8. Fees Collected under FOI (1994-1998) and FIPPA (1998-2001)

9. Reported Costs of Responding to Requests under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998-2001)

10. Average Costs of Responding to Requests under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998-2001)

11. Local Public Body Experience under FIPPA Jan.1, 2001 - December 31, 2001

12. Requests Received by Educational Bodies Jan.1, 2001 - December 31, 2001

13. Requests Received by Health Care Bodies Jan.1, 2001 - December 31, 2001

14. Requests Received by Local Government Bodies Jan.1, 2001 - December 31, 2001

Table 1

Requests Received and Completed under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998- 2001)

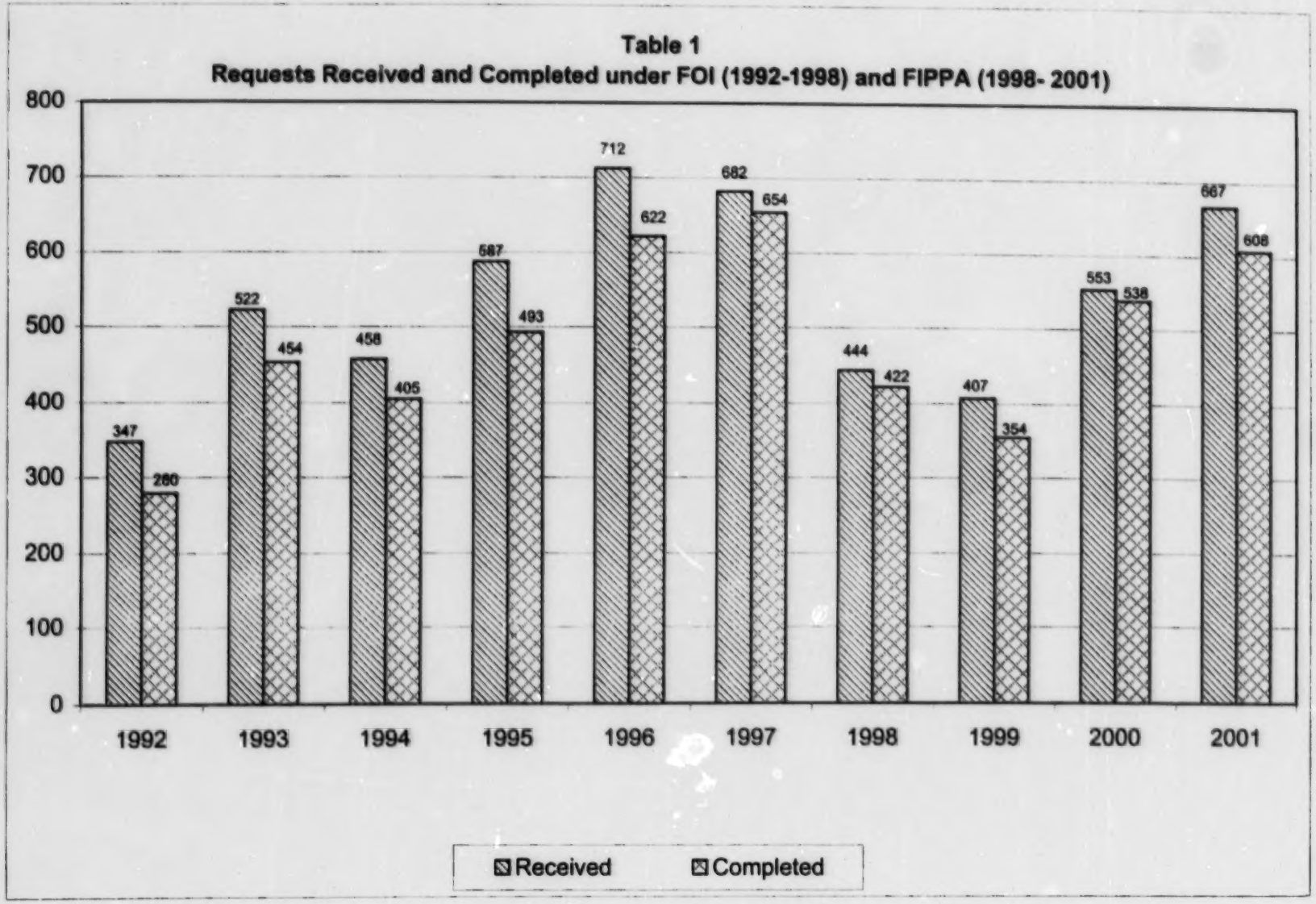

Table 2

Personal/General Distribution of Requests under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998-2001)

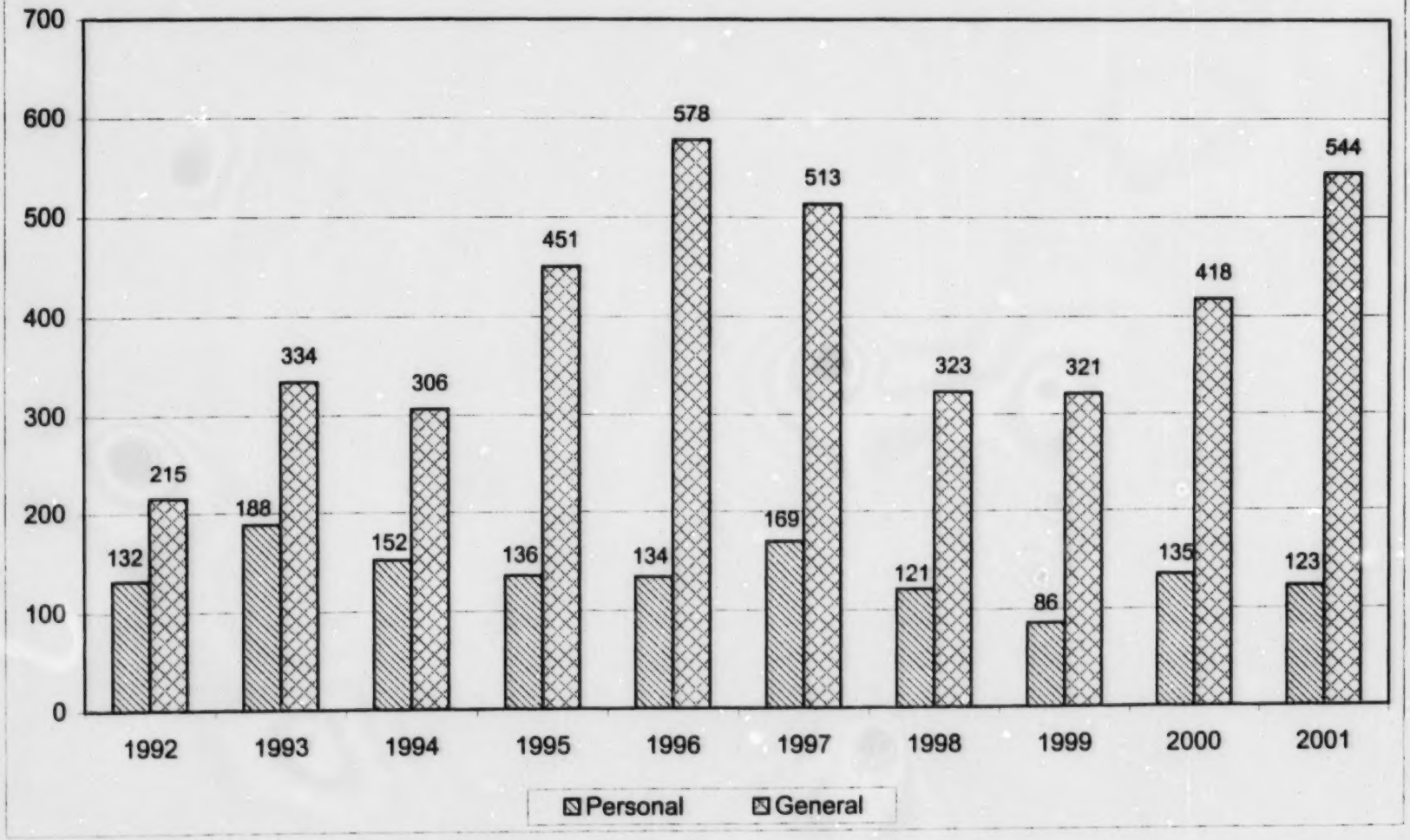

Table 3
Types of Applicants using FOI (1996-1998) and FIPPA (1998-2001)

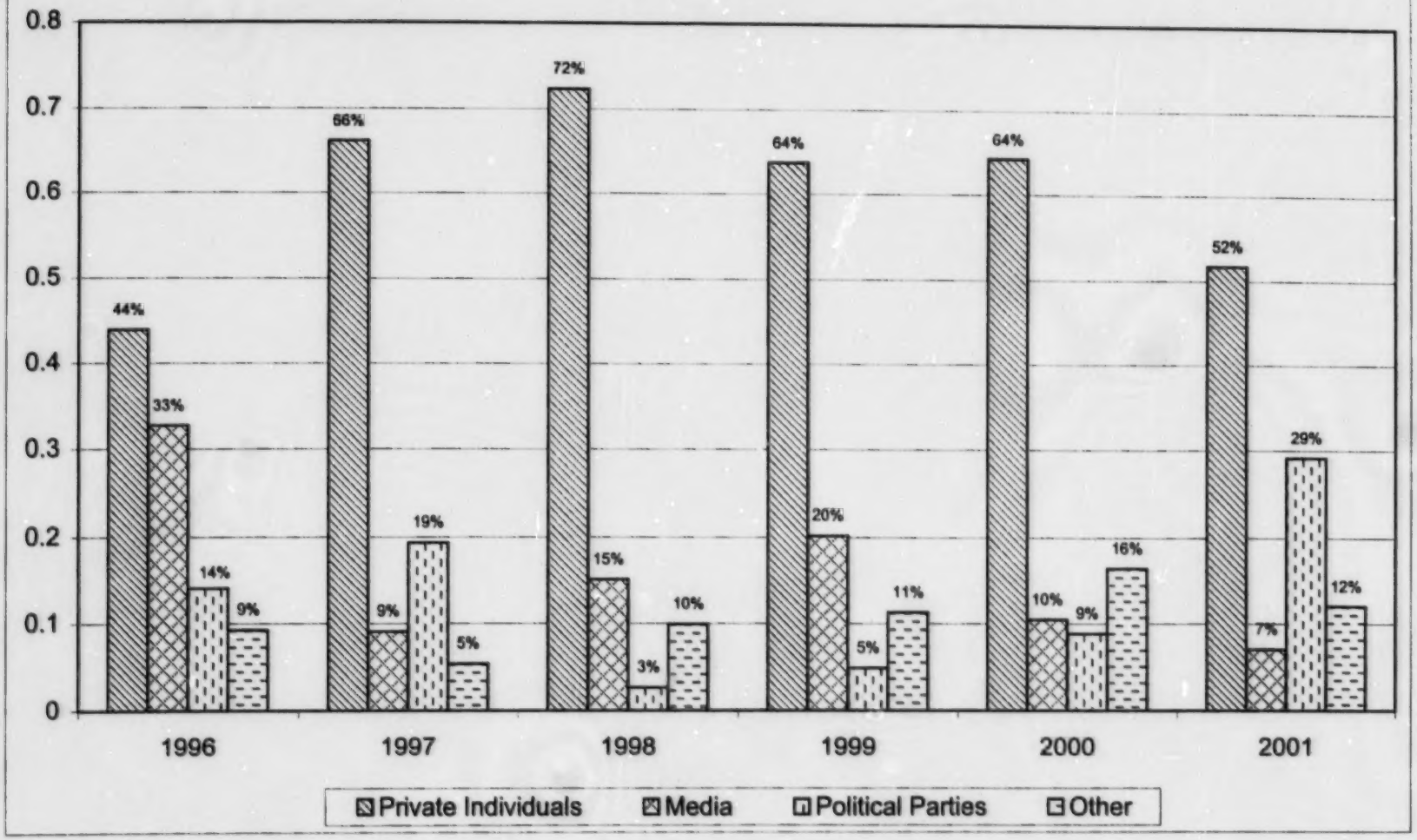

Table 4
Access Decisions under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998-2001)

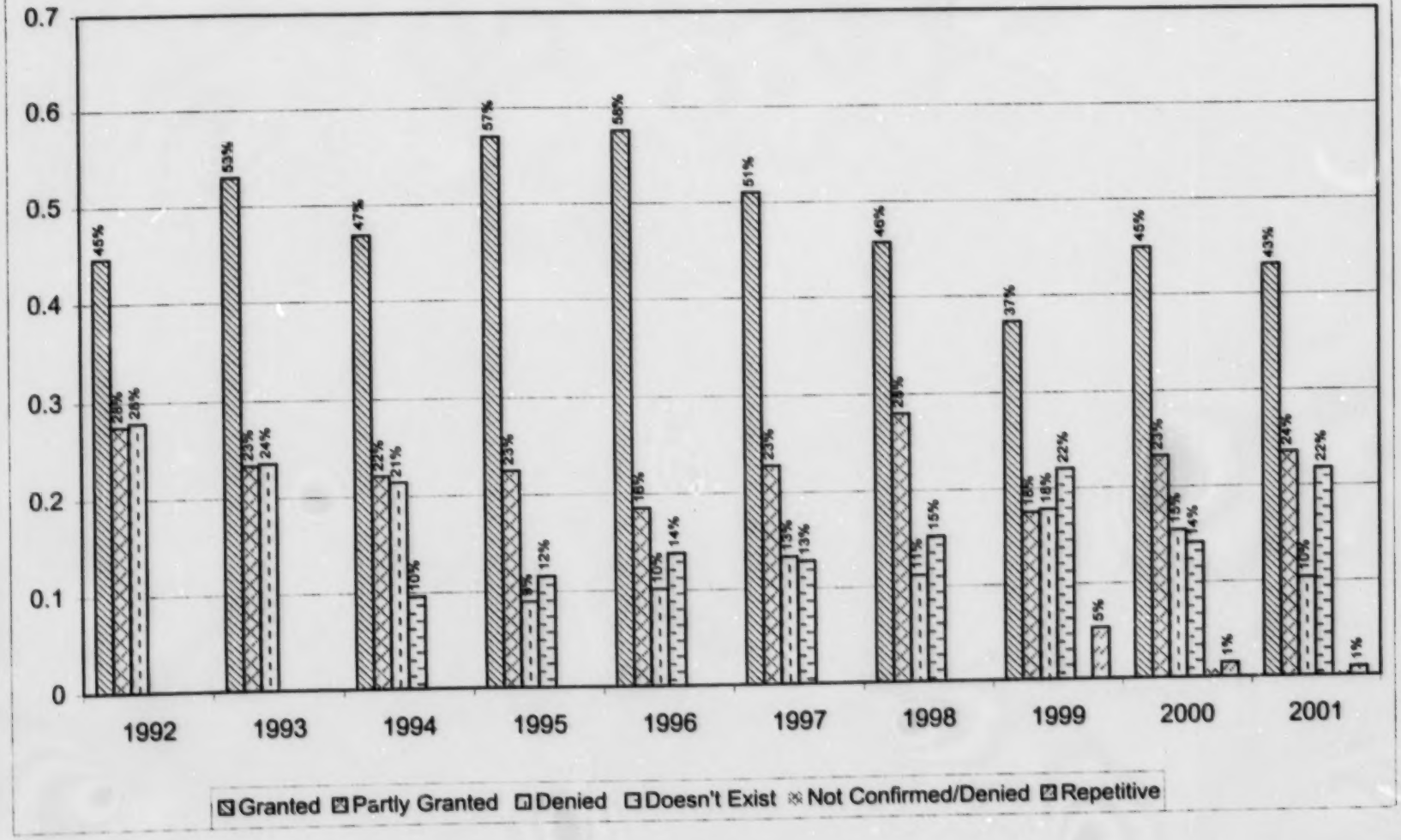

TABLE 5

REQUESTS RECEIVED BY DEPARTMENTS IN 2001

DEPARTMENTS	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME			COMPLAINTS	
	Rec'd	Brought From 2000	Withdrawn/ Abandoned	Carried To 2002	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days	Ombudsman (Access Only)	Court
Aboriginal and Northern Affairs	10		1		5	2		2			9				
Advanced Education	8				7			1			8				
Agriculture and Food	14				7	2		5			13	1		1	
Civil Service Commission	1				1						1				
Conservation	77	2	2	18	34	16		9			43	15	1	10	1
Consumer and Corporate Affairs	12	2			6	1	5	2			13	1		5	1
Culture, Heritage and Tourism	17	1	1	3	7	2	1	4			13		1	3	
Education, Training and Youth	19		1	3	9	2		4			15			2	
Executive Council	12		1	2	5	1	2	1			7	2			
Family Services and Housing	44	2	1		23	14	2	5.5		0.5	44		1	4	
Finance	27			3	11	7	2	4			16	8			
Health	74	1	1		40	14	3	14	1	2	71	2	1	6	
Industry, Trade and Mines	23		1	6	10	3		3			10	6		2	
Intergovermental Affairs	45		1	3	23	6	9	2	1		41			2	
Justice	82		6	5	16	14	19	22			69	2		12	
Labour and Immigration	74	3	3	2	16	33	9	14			57	15		3	
Transportation and Government Services	22	3			12	3	5	4		1	25			2	
TOTAL	561	14	19	45	232	120	57	96.5	2	3.5	455	52	4	52	2

TABLE 6

REQUESTS RECEIVED BY GOVERNMENT AGENCIES IN 2001

CROWN AGENCY	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME			COMPLAINTS	
	Rec'd	Brought From 2000	Withdrawn/ Abandoned	Carried To 2002	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days	Ombudsman (Access Only)	Court
Liquor Control Commission of Manitoba	4			1	1		2				3			2	
Manitoba Agricultural Credit Corporation	1			1											
Manitoba Housing Authority	3					3					3				
Manitoba Human Rights Commission	6				1	3		2			6			1	
Manitoba Hydro	13		6	1	3	3					2	4		1	
Manitoba Lotteries Corporation	12		1		7	1	3				11				
Manitoba Public Insurance Corporation	23	2	2	1	8	12	1	1			17	5			
Workers Compensation Board of Manitoba	44	2			10	1		33		2	46			31	
TOTAL	106	4	9	4	30	23	6	36	0	2	88	9	0	35	0

No applications were received by: Addictions Foundation of Manitoba, Centre culturel franco-manitobain, Communities Economic Development Fund, Credit Union Deposit Guarantee Corporation, Crown Corporations Council, Economic Innovation and Technology Council, La Société d'Assurance-Dépôts des Caisses Populaire, Leaf Rapids Town Properties Ltd., Legal Aid Services Society of Manitoba, Manitoba Arts Council, Manitoba Centennial Centre Corporation, Manitoba Crop Insurance Corporation, Manitoba Development Corporation, Manitoba Housing and Renewal Corporation, Seniors Directorate, Status of Women, Venture Manitoba Tours Ltd.

TABLE 7
REASONS FOR DENIAL OF ACCESS UNDER FIPPA IN 2000 AND 2001

EXCEPTIONS TO DISCLOSURES	FIPPA SECTION NUMBER	NUMBER OF REQUESTS IN WHICH THE EXCEPTION WAS APPLIED	
		2001	2000
MANDATORY			
Third party's privacy	17	98	88
Third party's business interests	18	31	40
Cabinet confidences	19	24	50
Information provided in confidence by another government	20	22	4
DISCRETIONARY			
Harmful to relations between Manitoba and other governments	21	7	2
Local public body confidences	22	0	6
Advice to public body	23	44	38
Harmful to individual or public safety	24	2	1
Harmful to law enforcement or legal proceedings	25	28	27
Harmful to security of property	26	0	0
Solicitor - client privilege	27	29	21
Harmful to economic and other interests of a public body	28	15	8
Testing procedures, tests and audits	29	0	0
Confidential evaluations about applicant	30	0	0
Preservation of heritage resources and life forms	31	1	0
Information that is or will be available to the public	32	6	7

Table 8
Fees Collected under FOI (1994-1998) and FIPPA (1998-2001)

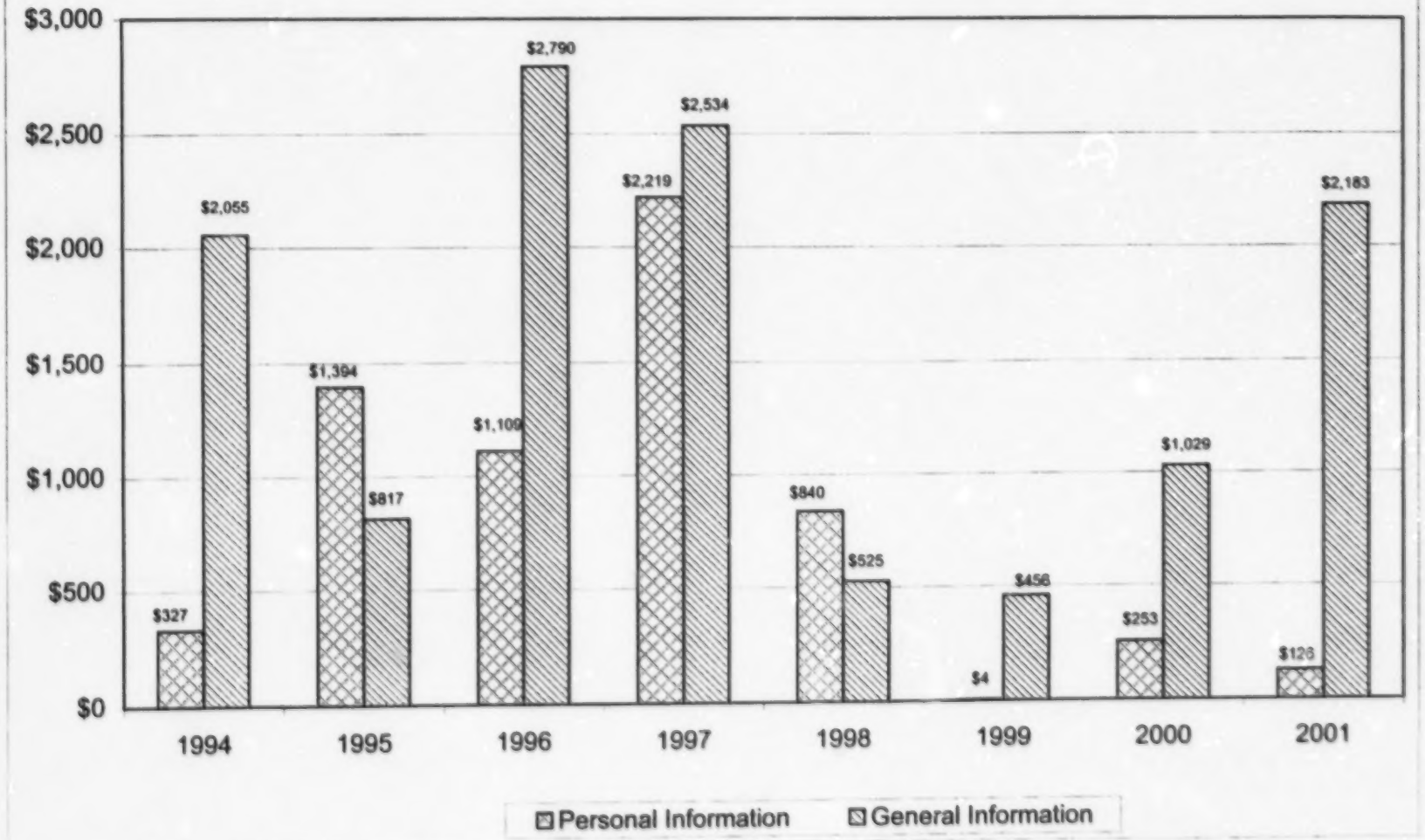

Table 9

Reported Costs of Responding to Requests under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998-2001)

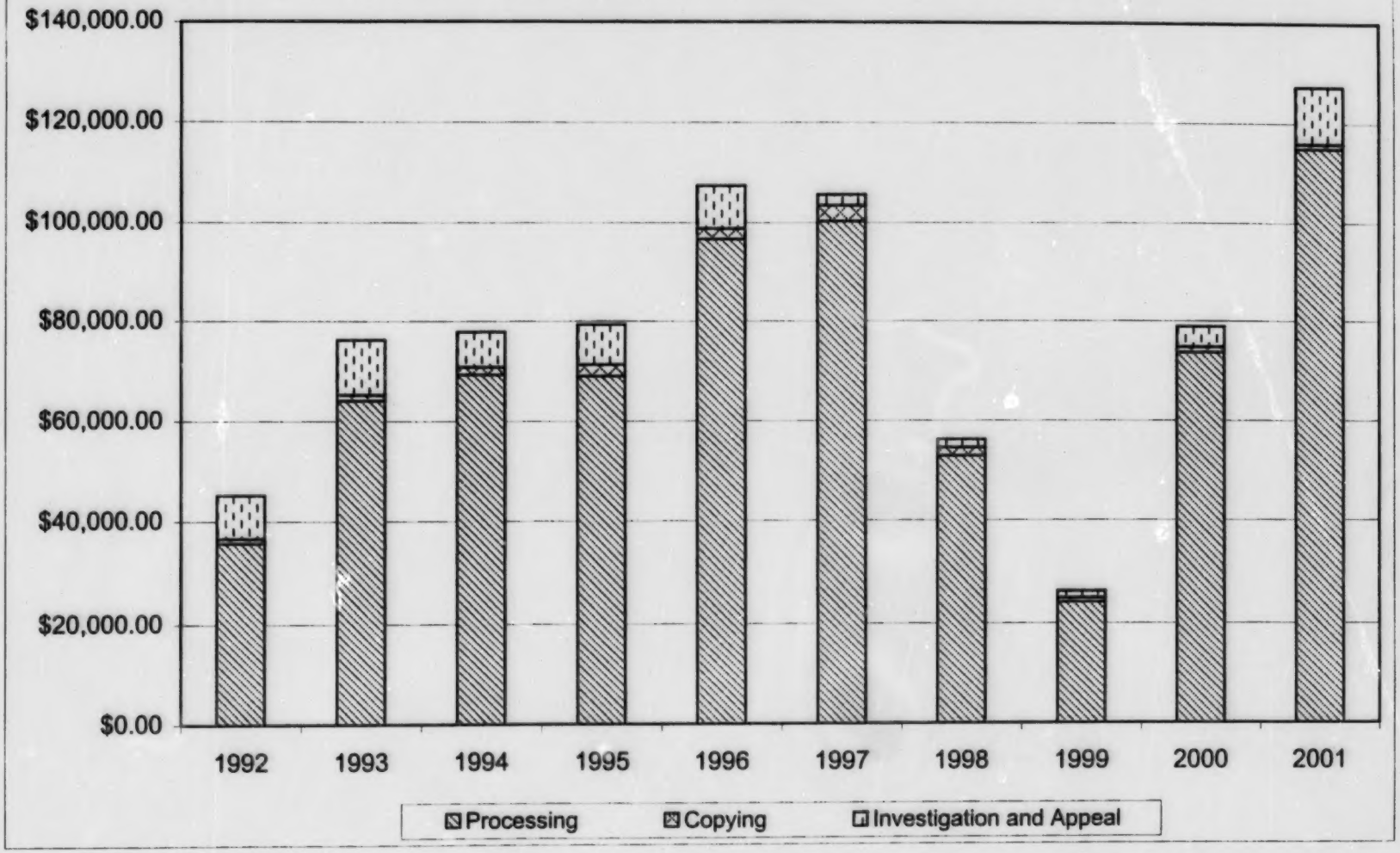

Table 10
Average Costs of Responding to Requests under FOI (1992-1998) and FIPPA (1998-2001)

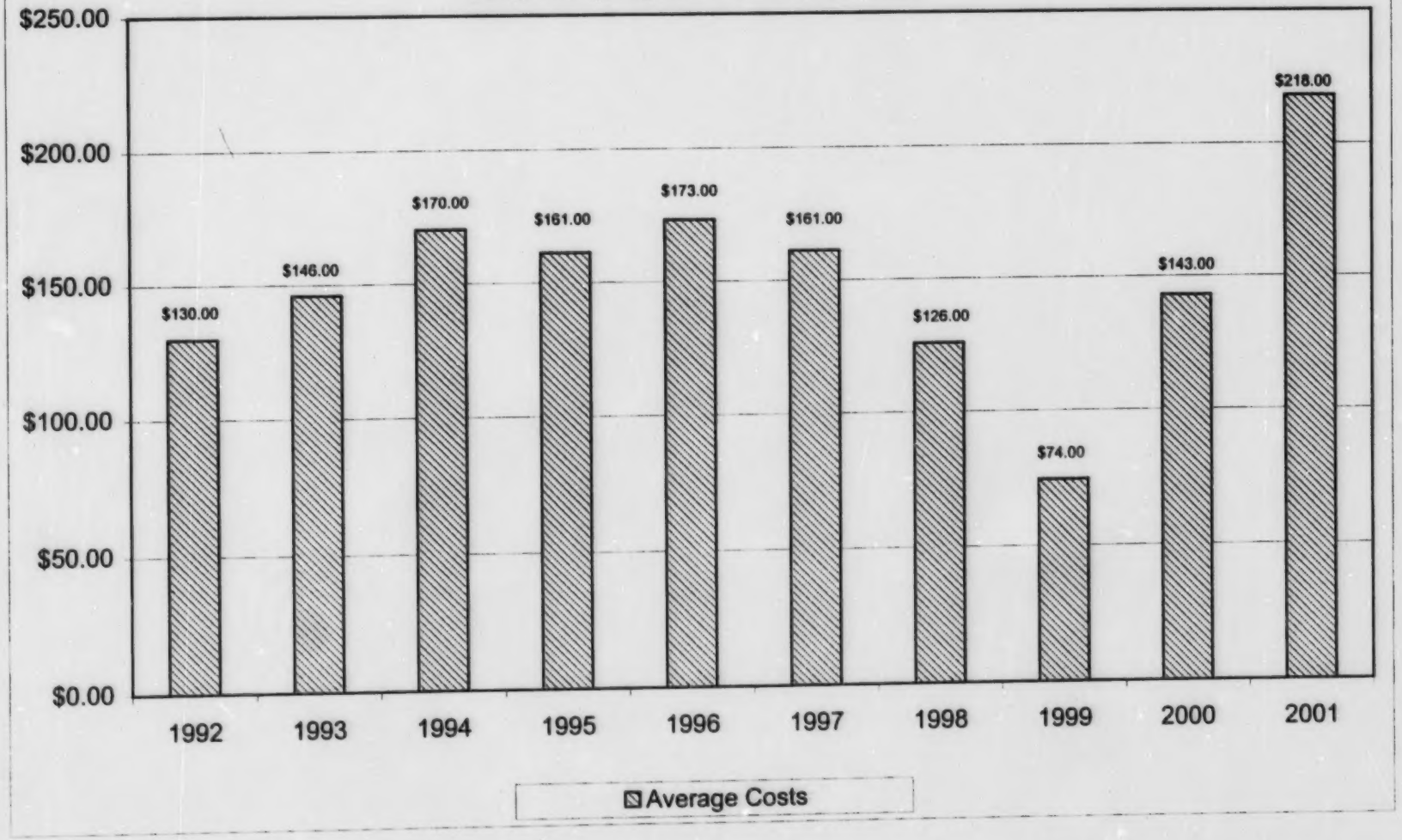

Table 11

LOCAL PUBLIC BODY EXPERIENCE UNDER FIPPA JANUARY 1, 2001 - DECEMBER 31, 2001

TYPE OF LOCAL PUBLIC BODY	TOTAL NUMBER OF BODIES	NUMBER THAT REPORTED	NUMBER THAT RECEIVED REQUESTS	NUMBER OF REQUESTS RECEIVED	NUMBER OF REQUESTS PROCESSED*	REQUESTS FULLY GRANTED**	REQUESTS PARTLY GRANTED**	RESPONSE IN 30 DAYS**
Educational Bodies								
School Divisions	55	48 (87%)	16 (33%)	41	42	36 (86%)	2 (5%)	33 (79%)
Colleges	3	3 (100%)	1 (33%)	1	1	1 (100%)	0	1 (100%)
Universities	3	3 (100%)	2 (66%)	21	11	4 (36%)	6 (55%)	0
Health Care Bodies								
Regional Health Authorities	12	11 (92%)	11 (100%)	179	160	119 (74%)	9 (6%)	144 (90%)
Hospitals	16	14 (88%)	10 (71%)	17	16	16 (100%)	0	15 (94%)
Local Government Bodies								
Municipalities	201	170 (85%)	56 (33%)	268	248	124 (50%)	61 (25%)	221 (89%)
Community Councils	50	19 (38%)	0	0	0	0	0	0
Planning Districts	42	26 (62%)	2 (8%)	3	3	1 (33%)	0	3 (100%)
Conservation Districts	16	10 (63%)	1 (6%)	12	12	6 (50%)	1 (8%)	12 (100%)
Totals	398	304 (76%)	99 (33%)	542	479 (88%)	307 (64%)	79 (16%)	429 (90%)

* Includes any requests received in previous year but processed in 2001.

** Percentage is of the number processed (not number received)

TABLE 12

REQUESTS RECEIVED BY EDUCATIONAL BODIES JANUARY 1, 2001 - DECEMBER 31, 2001*

Educational Bodies	REQUESTS				ACCESS DECISIONS								
	Received	Brought From 2000	Carried To 2002	Withdrawn/ Abandoned	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days
Assiniboine South	1				1						1		
Birdtail River		1						1					1
Brandon University	11		3	5	2	1						1	2
Division scolaire franco-manitobaine		1			1						1		
Evergreen	1				1						1		
Frontier	1				1						1		
Hanover	1				1						1		
Interlake	1		1										
Lord Selkirk	17				17						17		
Mystery Lake	5				3			2				5	
Pine Creek	1					1					1		
Red River College	1				1						1		
Seven Oaks	1				1							1	
St. Boniface	4				3		1				4		
St. James Assiniboia	4				3	1					3	1	
St. Vital	1				1							1	
Transona-Springfield	2				2						2		
University of Manitoba	10			2	2	5	1					6	2
Winnipeg	1				1						1		
TOTAL	63	2	4	7	41	8	2	3	0	0	34	15	5

* This report lists only the educational bodies which reported requests.

TABLE 13

REQUESTS RECEIVED BY HEALTH CARE BODIES JANUARY 1, 2001 - DECEMBER 31, 2001*

HEALTH CARE BODIES	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME		
	Received	Brought From 2000	Carried To 2002	Withdrawn/ Abandoned	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days
Brandon Regional Health Authority	8		2		6						6		
Churchill Regional Health Authority	12				12						12		
Concordia Hospital	2				2						2		
Deer Lodge Centre	2				2						2		
Interlake Regional Health Authority	24		2	1	19			2			15	6	
Manitoba Adolescent Treatment Centre	1				1						1		
Marquette Regional Health Authority	17			3	11		1	2			14		
Misericordia General Hospital	2			1	1						1		
Norman Regional Health Authority	11				11						11		
North Eastman Health Authority	12				8			2		2	10	2	
Parkland Reginal Health Authority	9				5			4			9		
Regional Health Authority - Central Manitoba	16		1		5	2	1	7			12	3	
Rehabilitation Centre for Children	1				1						1		
Riverview Health Centre	2				2						2		
Seven Oaks General Hospital	1				1						1		
St. Boniface General Hospital	2				2						2		
South Eastman Health/Sante Sud-Est.	15		2		12	1					13		
South Westman Regional Health Authority	16		2	3	6			5			11		
The Salvation Army Grace General Hospital	2				2						2		
Victoria General Hospital	2				2						1	1	
Winnipeg Regional Health Authority	39	5	4	4	24	6	4	2			31	5	
TOTAL	196	5	13	12	135	9	6	24	0	2	159	17	0

* This report lists only the health care bodies which reported requests.

TABLE 14

REQUESTS RECEIVED BY LOCAL GOVERNMENT BODIES JANUARY 1, 2001 - DECEMBER 31, 2001*

LOCAL GOVERNMENT BODIES	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME		
	Received	Brought From 2000	Carried To 2002	Withdrawn/ Abandoned	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days
Beausejour, Town of	4				4						4		
Benito, Village of	2				2						2		
Blanshard, R.M. of	5				1					4	5		
Brandon, City of	7		2	2	2	1					3		
Brandon & Area Planning District	2				1					1	2		
Cornwallis, R.M. of	2				2						2		
Elton, R.M. of	2				2						2		
Ethelbert, R.M. of	2				2						2		
Killarney & Area Planning District	1						1				1		
Portage la Prairie, City of	2		1			1					1		
St. Clements, R.M. of	25				4	6		5	8	2	23	2	
Ste. Anne, R.M. of	2				1					1	2		
Stuartburn, R.M. of	4				4						4		
Turtle Mountain Conservation District	12				6	1	3			2	12		
Victoria, R.M. of	2				1			1			2		
Winchester, R.M. of	18		5		3	2	2	6			12	1	
Winnipeg, City of	150	5	9	2	66	48	10	15		5	124	17	3
42 Additional Municipalities (see below)	41	1		5	30	3	1	1		2	33	1	3
TOTAL	283	6	17	9	131	62	17	28	8	17	236	21	6

The following local government bodies received 1 request to which access was granted within 30 days: Alonsa, R.M. of, Argyle, R.M. of Bowsman, Village of, Coldwell, R.M. of, Dufferin, R.M. of, Edward, R.M. of , Flin Flon, City of , Garson, R.M. of , Gilbert Plains, Town of , Gimli, R.M. of, Gimli, Town of, Grandview, Town of, Grey, R.M. of, Hamiota, Town of, Hillsburg, R.M. of, La Broquerie, R.M. of, Lansdowne, R.M. of, Lawrence, R.M. of, Manitou, Town of, McCreary, Village of, Miniota, R.M. of, Minitonas, R.M. of, Minitonas, Town of, Minnedosa, Town of, Neepawa, Town of, Pembina, R.M. of, Piney, R.M. of, Ritchot, R.M. of, Rivers, Town of, Riverton, Village of, Rosedale, R.M. of, Russell, R.M. of, Shoal Lake, R.M. of, Ste, Rose du Lac, R.M. of, Ste, Rose du Lac, Town of, Strathcona, R.M. of, Thompson, R.M. of, Turtle Mountain, R.M. of, West St. Paul, R.M. of, Whitehead, R.M. of, Winkler, Town of, Woodlands, R.M. of.

* This table lists only the local government bodies which reported requests.

Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée

RAPPORT ANNUEL 2001

MINISTRE DE LA CULTURE, DU PATRIMOINE
ET DU TOURISME

Bureau 118
Palais législatif
Winnipeg, (Manitoba) R3C 0V8
CANADA

Monsieur George Hickes
Président de l'Assemblée législative
Province du Manitoba

Monsieur le Président,

Conformément à l'article 83 de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, j'ai le privilège de vous soumettre le quatrième rapport annuel afférent à l'administration de la Loi et de son règlement d'application par les ministères et organismes du gouvernement et les organismes publics locaux du Manitoba pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2001.

C'est avec mes respects, Monsieur le Président, que je vous soumets ce document.

R Lemieux

Ron Lemieux,

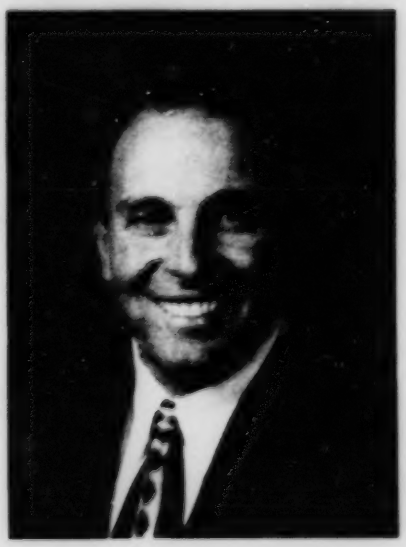

TABLE DES MATIÈRES

Introduction	Page 1
Ministères et organismes gouvernementaux	Page 2
Organismes publics locaux	Page 8
Administration centrale	Page 10
Liste des tableaux	Page 11
Tableaux	1 à 14

INTRODUCTION

Le quatrième rapport annuel du ministre responsable de l'administration centrale de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée (F 175)* fait un résumé statistique des activités des ministères et organismes du gouvernement du Manitoba ainsi que des organismes publics locaux qui ont été appelés à répondre à des demandes de communication de documents et à assurer la protection des renseignements personnels en vertu de la *Loi* du 1er janvier au 31 décembre 2001.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* a été adoptée le 27 juin 1997. Elle est entrée en vigueur le 4 mai 1998 pour les ministères et organismes du gouvernement provincial et le 31 août 1998 pour la Ville de Winnipeg. Le 4 avril 2000, elle est entrée en vigueur pour les organismes d'administration locale, les organismes d'éducation et les organismes de soins de santé.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée,* tout comme la *Loi sur la liberté d'accès à l'information* qui la précédait, donne un accès légitime aux documents sous la garde ou la responsabilité d'organismes publics. Ce droit d'accès s'ajoute aux droits similaires déjà établis en vertu des lois provinciales en vigueur.

L'accès à tout document est assujetti à quatre exceptions obligatoires et à douze exceptions facultatives en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée.* Si un demandeur est insatisfait de la réponse d'un organisme public concernant sa demande de communication, la *Loi* l'autorise à s'adresser à l'ombudsman, qui fera enquête, et à en appeler en dernier lieu devant la Cour du Banc de la Reine.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* assure la protection des renseignements personnels détenus par les organismes publics, en se fondant sur les principes mondialement reconnus afférents aux pratiques équitables de traitement de l'information. Elle impose des obligations aux organismes publics ayant trait à la collecte, à la protection, à l'utilisation et à la communication des renseignements personnels sous leur garde ou leur responsabilité. Elle donne aussi aux particuliers le droit de faire corriger les renseignements personnels détenus par les ministères et les organismes du gouvernement provincial ainsi que par les organismes publics locaux.

MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX

Demandes reçues

Du 1er janvier au 31 décembre 2001, les ministères et les organismes du gouvernement du Manitoba ont reçu 667 demandes de communication au total *(tableau 1)*, ce qui représente une augmentation par rapport aux trois dernières années, mais qui est moins élevé qu'en 1997 (682 demandes) ou 1996 (712 demandes). La moyenne du nombre de demandes de 1992 à 2001 s'élève à 538. En 2001, il y a eu 123 demandes de renseignements personnels (18 % du nombre total de demandes), comparativement à 135 demandes (24 %) l'année précédente *(tableau 2)*.

Tout comme par les années passées, ce sont les particuliers qui ont présenté le plus grand nombre de demandes en 2001, avec 346 demandes ou 52 % du nombre total, ce qui est semblable à la moyenne annuelle de 340 demandes établie entre 1996 et 2001 pour ce groupe de demandeurs. Les partis politiques ont présenté 194 demandes (29 %), un nombre presque quatre fois plus grand que l'année précédente et plus de deux fois supérieur à la moyenne de 84 établie entre 1996 et 2001 pour ce type de demande. Les organismes ont présenté 80 demandes (12 %), une diminution par rapport aux 91 demandes (16 %) de l'année précédente, mais un nombre supérieur à la moyenne annuelle établie entre 1996 et 2001 de 61 demandes de ce type. Enfin, les médias ont présenté 47 demandes (7 %), un nombre qui représente une diminution par rapport aux 58 demandes (10 %) reçues en 2000 et presque la moitié de la moyenne annuelle de 92 demandes faites par ce groupe de demandeurs depuis 1996 *(tableau 3)*.

Quatre-vingt-deux pour cent des demandes provenaient de Winnipeg, 14 % de l'extérieur de Winnipeg et 4 % de l'extérieur du Manitoba.

Parmi les ministères, c'est celui de la Justice qui a reçu le plus grand nombre de demandes (82), suivi des ministères de la Conservation (77), de la Santé (74) et du Travail et de l'Immigration (74) *(tableau 5)*. Parmi les organismes gouvernementaux, c'est la Commission des accidents du travail qui a reçu le plus de demandes (44), suivie de la Société d'assurance publique du Manitoba (23) *(tableau 6)*.

Décisions relatives aux demandes de communication

En 2001, 608 demandes ont été traitées. Au total, 43 % des demandeurs ont eu accès à tous les renseignements qu'ils désiraient obtenir, comparé à 45 % en 2000. En outre, 24 % des demandeurs ont obtenu une communication partielle des renseignements demandés, comparativement à 23 % en 2000. Ainsi, 67 % de tous les demandeurs ayant présenté une demande de communication de documents en 2001 auprès des ministères et organismes

gouvernementaux ont eu accès à ces renseignements en tout ou en partie, comparativement à 68 % en 2000. Toujours en 2001, 10 % des demandeurs se sont vu refuser l'accès à tous les renseignements qu'ils avaient demandés, et 22 % ont été informés que les documents demandés n'existaient pas *(tableaux 4, 5 et 6)*.

Le *tableau 7* indique le nombre de fois que chacune des exceptions prévues dans la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* a été invoquée. L'exception relative à l'atteinte à la vie privée d'un tiers, qui est une exception obligatoire, a continué d'être la plus souvent invoquée pour expliquer un refus de communication. Elle se rapportait à 98 demandes en 2001, comparativement à 88 demandes en 2000. Il y a eu également 24 demandes refusées en vertu de l'exception relative aux documents confidentiels du Cabinet, une diminution par rapport aux 50 demandes refusées en 2000. L'exception relative aux avis destinés aux organismes publics s'est rapportée à 44 demandes en 2001, une légère augmentation comparativement à 38 demandes l'année précédente.

Délai

On a donné suite dans les 30 jours à 543 (89 %) des 608 demandes traitées (*tableaux 5 et 6*), ce qui indique que les ministères et organismes du Manitoba continuent de répondre rapidement aux demandes de communication. On a donné suite dans les 60 jours à 10 % des demandes, après prorogation du délai de réponse conformément aux dispositions de la *Loi*. Le temps de réponse a dépassé la période de prorogation dans 1 % des cas seulement. Le respect du délai est conforme à celui des années précédentes. Chaque année depuis 1991, on a répondu dans les 30 jours à au moins 85 % des demandes.

Plaintes relatives aux décisions

En 2001, les ministères et les organismes gouvernementaux du Manitoba ont rapporté que le Bureau de l'ombudsman avait reçu 87 plaintes au sujet de leurs réponses à des demandes de communication *(tableaux 5 et 6)*. Cela correspond à 14 % de toutes les demandes traitées et représente une baisse par rapport à 2000 (21 %). Les ministères ont rapporté 52 plaintes et les organismes 35. La Commission des accidents du travail à elle seule a reçu 31 plaintes. Les ministères ayant reçu le plus grand nombre de plaintes sont ceux de la Justice (12), de la Conservation (10), de la Santé (6), et de la Consommation et des Corporations (5).

Chaque année, l'ombudsman du Manitoba présente au président de l'Assemblée législative un rapport relatif à l'exercice des pouvoirs et des fonctions conférés au Bureau de l'ombudsman en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Ce rapport est publié séparément.

Appels

Le ministère de la Consommation et des Corporations a rapporté qu'un appel avait été interjeté auprès de la Cour du Banc de la Reine, mais qu'il avait été rejeté car le plaignant ne s'était pas présenté devant la Cour.

Le ministère de la Conservation a rapporté qu'un appel avait été interjeté auprès de la Cour du Banc de la Reine en 2001, et qu'il sera entendu en 2002.

Droits perçus

En vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, aucun droit n'est perçu pour la présentation d'une demande ou pour le temps consacré par les agents à l'examen des documents pour voir si des exceptions à la communication s'appliquent. Aucun droit n'est également exigé si la recherche et la préparation des documents visés durent moins de deux heures. Cependant, le *Règlement sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée (64/98)* prévoit le paiement de droits pour la recherche et la préparation des documents dépassant ce délai, pour la photocopie des documents, ainsi que pour les frais liés à la programmation informatique et au traitement des données. En 2001, les droits perçus s'élevaient à 2 309 $, presque le double du montant recueilli en 2000. Les droits pour la recherche et la préparation constituaient 81 % de ces recettes. Le reste provenait des droits pour la photocopie *(tableau 8)*.

La majorité des droits perçus en 2001 se rapportaient à des demandes de renseignements généraux (95 %).

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* prévoit que le responsable d'un organisme public a le pouvoir discrétionnaire de lever la totalité ou une partie des droits dans certaines situations, si le demandeur en exprime la volonté. Parmi les ministères et organismes du gouvernement, seul le ministère des affaires intergouvernementales a accordé une dispense des droits en 2001. Ces droits ont été levés par ce que le ministère a jugé que la communication des renseignements servait l'intérêt public, le document se rapportant à la santé publique, à la sécurité ou à l'environnement.

Coûts incombant aux ministères et aux organismes

Les ministères et les organismes gouvernements ont rapporté que le traitement des demandes en 2001 leur a coûté en tout 132 641 $. En 2001, 81 % des coûts concernaient des demandes de renseignements généraux, et la recherche et la préparation des

documents représentaient 90 % de l'ensemble des coûts afférents au traitement des demandes. Le pourcentage des coûts pour la photocopie était le même que l'année précédente (1 %), tandis que celui des coûts rapportés pour les enquêtes de l'ombudsman et les appels portés devant la Cour du Banc de la Reine a augmenté à 9 % du total des coûts *(tableau 9)*. En 2001, la réponse à une demande de communication de renseignements a coûté en moyenne 218 $, une augmentation par rapport au coût de traitement moyen des demandes rapporté en 2000, qui était de 143 $.

Les montants précités ne comprennent pas les frais liés aux services d'administration centrale fournis par les Archives provinciales du Manitoba.

Sujet des demandes

On trouvera ci-dessous un aperçu du type de renseignements visés par les demandes présentées en 2001 aux ministères et aux organismes gouvernementaux du Manitoba en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*.

- ***Commerce***
  Recommandations faites par la Société de développement du Manitoba concernant l'établissement proposé d'une usine de transformation de la pomme de terre; renseignements se rapportant au projet de construction True North; valeur monétaire totale de l'aide accordée aux entreprises manitobaines depuis 1990 pour le développement économique.

- ***Éducation***
  Rapports concernant des irrégularités financières dans des centres d'apprentissage pour adultes; renseignements organisés par nom d'école sur les notes obtenues par les élèves de secondaire 4 au cours des cinq dernières années dans les cours de langues, de sciences, de mathématiques et de sciences sociales; nom des divisions scolaires qui respectent ou ne respectent pas les règlements touchant les pratiques religieuses.

- ***Environnement***
  Renseignements sur la production animale et le plan de gestion des déjections du bétail d'exploitations agricoles particulières; résultats d'analyses à la mine Inco de Thompson et renseignements sur la menace possible pour l'environnement et pour la santé de la population locale; mandat du groupe de travail sur l'irrigation, ainsi que ses rapports intérimaires et ses recommandations; plans de fonctionnement de l'installation de Manitoba Hydro à Selkirk.

- ***Administration de la santé***
  Montant brut des dix factures de médecin les plus élevées au cours des cinq dernières années; études sur l'orientation future des dépenses en soins de santé, de la prestation de services et des soins en établissement; nombre de personnes dirigées hors province pour recevoir des traitements et les coûts afférents, examen détaillé des services d'ambulance canadiens.

- ***Application de la loi***
  Documents ministériels relatifs à l'enquête sur l'affaire Sophonow; dossiers relatifs à l'enquête sur le décès de deux enfants au parc Birds Hill; éléments de preuve, affidavits et identification des témoins dans le cadre d'un procès tenu en vertu de la *Loi sur la santé mentale*; dossier de l'Organisme chargé des enquêtes sur l'application de la loi concernant une agression en 1999; lignes directrices du Programme d'exécution des ordonnances alimentaires concernant les ordonnances fédérales de saisie-arrêt.

- ***Renseignements personnels***
  Dossier de la Commission des valeurs mobilières du Manitoba concernant son enquête sur le demandeur; dossier de la Commission des droits de la personne concernant le demandeur; dossier de la Société d'assurance publique du Manitoba concernant le demandeur; dossier des accidents de travail subis par le demandeur; dossier des procédures judiciaires entamées contre le demandeur.

- ***Services sociaux***
  Dossier des plaintes concernant le rapport élèves-enseignant dans une garderie particulière; dossier de pension des grands-parents du demandeur; liste des cinq plus hauts et des cinq plus bas tarifs journaliers pour les enfants et les adultes ayant des troubles du développement ou une déficience physique; renseignements détaillés sur les appels interjetés devant le Comité consultatif des services sociaux relativement à l'Aide à l'emploi et au revenu; renseignements sur la politique permettant aux enfants autochtones et métis d'être placés en adoption dans d'autres provinces.

- ***Milieu de travail***
  Rapports d'enquête sur les conditions de travail et la qualité de l'air dans une école secondaire particulière; évaluation des mesures de sécurité et des mesures sanitaires dans un laboratoire donné; causes des accidents survenus dans le secteur de la construction depuis 1996 et recommandations relatives à leur prévention.

- ***Divers***
  Rapports sur la condition du Golden Boy; dépenses et initiatives du gouvernement concernant la mise en œuvre de la Convention sur l'inondation des terres du Nord de 1977; renseignements sur un accident d'avion survenu en 1946; frais de déplacement engagés par divers membres du personnel de ministères et d'organismes du gouvernement; approbation concernant la construction et l'entretien du canal de dérivation; nombre total et répartition des appareils de loterie vidéo placés dans les communautés de l'Ouest du Manitoba; étude du réseau rural de vente d'alcool au détail; coûts des fêtes de Noël organisées par divers organismes gouvernementaux à l'intention de leur personnel.

Protection de la vie privée

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* exige des organismes publics qu'ils adoptent de nouvelles normes et procédures régissant leur gestion quotidienne des renseignements personnels sous leur garde ou leur responsabilité. Elle explique notamment pourquoi et comment des renseignements personnels peuvent être recueillis, souligne le besoin d'en garantir l'exactitude, donne aux particuliers le droit de faire corriger les renseignements personnels les concernant et régit la façon dont un organisme public les conserve, les protège, les utilise et les communique à des organismes de l'extérieur.

En 2001, il n'y a pas eu de demande de correction de renseignements personnels.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* a prévu l'établissement d'un processus d'évaluation lorsque l'utilisation ou la communication des renseignements personnels n'est pas autorisée par la Loi, c'est-à-dire lorsqu'un organisme public projette d'utiliser ou de communiquer des renseignements personnels en vue de leur couplage ou de leur appariement dans deux banques de données, ou lorsqu'il reçoit une demande de communication en nombre de renseignements personnels. La législation autorise le ministre de la Culture, du Patrimoine et du Tourisme à consulter un comité d'évaluation composé de hauts fonctionnaires qui est chargé d'examiner ce genre de propositions et de prodiguer des conseils au responsable de l'organisme public concerné. La décision d'approuver ou non ce genre de propositions revient au responsable de l'organisme public.

Le particulier qui croit que les renseignements personnels le concernant ont été recueillis, utilisés ou communiqués en contravention avec les dispositions de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* relatives à la vie privée peut déposer une plainte auprès de l'ombudsman. En 2001, 9 plaintes concernant une atteinte à la vie privée ont été déposées, une diminution par rapport aux 16 plaintes déposées en 2000. Sept plaintes concernaient des ministères et 2 des organismes gouvernementaux. Le ministère ayant fait

l'objet du plus grand nombre de plaintes était celui des Services à la famille et du Logement (3). Parmi les organismes gouvernementaux, c'est la Commission des accidents du travail qui a fait l'objet du plus grand nombre de plaintes (2).

ORGANISMES PUBLICS LOCAUX

Demandes reçues

Tel que défini dans la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, les organismes publics locaux comprennent les organismes d'éducation (divisions scolaires, collèges et universités), les organismes de soins de santé (offices régionaux de la santé et hôpitaux) et les organismes d'administration locale (municipalités, conseils communautaires visés par la *Loi sur les affaires du Nord*, districts de conservation et districts d'aménagement). À la fin de 2001, il y avait en tout 398 organismes publics locaux. Les municipalités formaient un peu plus de la moitié de l'ensemble des organismes publics locaux.

Les rapports annuels de 304 organismes publics locaux ont été reçus, ce qui correspond à 76 % du nombre total *(tableau 11)*. Les organismes publics locaux ont envoyé leur rapport annuel en assez grand nombre, à l'exception des petits conseils communautaires du Nord (38 %).

Les organismes publics locaux ont reçu au total 542 demandes de communication de renseignements, et les municipalités en ont reçu le plus grand nombre (268). La Ville de Winnipeg à elle seule a reçu 150 demandes (56 %), les 169 autres municipalités ayant envoyé un rapport se partageant les 118 autres. Onze offices régionaux de la santé ont rapporté la réception de 179 demandes, soit environ 16 chacun. Seize divisions scolaires ont reçu 41 demandes au total. Deux des trois universités ont reçu des demandes (21 au total), et seul un collège, Red River, a reçu des demandes. Deux districts d'aménagement ont consigné la réception de trois demandes au total. Un seul district de conservation a reçu des demandes et aucun conseil communautaire n'a rapporté la réception de demandes.

Les organismes publics qui ont reçu le plus grand nombre de demandes, après la Ville de Winnipeg, sont l'Office régional de la santé de Winnipeg (39), l'Office régional de la santé d'Entre-les-Lacs (24), la municipalité rurale de St. Clements (25), la municipalité rurale de Winchester (18), la division scolaire Lord Selkirk (17), l'Office régional de la santé du Sud-Ouest et l'Office régional de la santé du Centre du Manitoba (16 chacun) *(tableaux 12, 13 et 14)*.

Décisions relatives aux demandes de communication

Parmi les 479 demandes qui ont été traitées, on a communiqué tous les documents demandés dans 307 cas (64 %), et une communication partielle a été accordée dans 79 autres cas (16 %) *(tableau 11)*. Parmi les divisions scolaires ayant soumis un rapport, la communication de tous les renseignements demandés a été accordée pour 36 des

42 demandes (85 %). Du côté des offices régionaux de la santé, la communication de tous les renseignements demandés a été accordée pour 119 des 160 demandes traitées (74 %), et une communication partielle a été accordée pour 9 demandes (6 %). Parmi les municipalités autres que Winnipeg, on a répondu favorablement à 65 demandes (55 %) et accordé une communication partielle dans 14 autres cas (12 %). Enfin, la Ville de Winnipeg a répondu favorablement à 66 des 144 demandes traitées (46 %) et accordé une communication partielle des renseignements pour 48 autres demandes (38%).

Quand la communication était refusée en tout ou en partie, les exceptions les plus souvent citées étaient l'article 17 (Vie privée de tiers), dans 53 cas; l'article 25 (Communication nuisible à l'exécution de la loi), dans 22 cas; et l'article 32 (Renseignements qui sont ou seront mis à la disposition du public), dans 15 cas.

Délai

Les organismes publics locaux ont rapporté avoir répondu dans les 30 jours à 429 des 479 demandes traitées (89 %). On a répondu dans les 60 jours à 52 demandes (11 %), et le temps de réponse a dépassé la période de prorogation dans huit cas *(tableaux 12, 13, 14)*.

Plaintes à l'ombudsman

Les renseignements au sujet des plaintes à l'ombudsman concernant les organismes publics locaux qui ont été déposées en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* sont fournis dans le rapport annuel de l'ombudsman.

En 2001, aucun appel à propos des décisions des organismes publics locaux n'a été interjeté auprès de la Cour du Banc de la Reine.

Droits perçus

Quatre municipalités ont rapporté avoir perçu 409 $ au total. La division scolaire St. James Assiniboia a perçu le plus gros montant (170 $).

Coûts incombant aux organismes publics locaux

Les organismes publics locaux ne rapportent pas leurs coûts afférents à l'administration de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*.

Sujets des demandes

Les organismes publics locaux ne rapportent pas les sujets des demandes qu'ils reçoivent.

Protection de la vie privée

Une seule municipalité, celle de Sainte-Rose-du-Lac, a rapporté avoir reçu une demande de correction de renseignements personnels.

ADMINISTRATION CENTRALE

La responsabilité relative à l'administration centrale et à la coordination de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* relève des Archives provinciales, par l'intermédiaire du Bureau des documents du gouvernement. À ce titre, les fonctionnaires rattachés au Bureau fournissent des directives concernant la procédure à suivre aux agents d'accès et aux coordonnateurs de l'accès des ministères et organismes du gouvernement, ainsi que des organismes publics locaux. Ils aident aussi les particuliers qui désirent présenter une demande de communication aux fins d'obtention de renseignements détenus par les organismes publics, et compilent les données statistiques se rapportant à la *Loi*.

Formation

Le Bureau des documents du gouvernement est responsable de la formation des fonctionnaires des ministères, des organismes publics et des organismes publics locaux, afin qu'ils puissent répondre aux demandes de communication et recourir aux mesures de protection de la vie privée conformément à la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. En 2001, 9 ateliers et 34 séances de sensibilisation ont été donnés à 1 081 personnes.

Site Web

Le site Web de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* (www.gov.mb.ca/fippa) fournit à la population des renseignements au sujet de la *Loi*. On y trouve également les copies des formules de demandes de communication de documents et des formules de plaintes, ainsi que l'adresse de personnes-ressources au sein des divers

organismes publics. Le site contient aussi des renseignements visant à aider les personnes chargées par les organismes publics de répondre aux demandes présentées en vertu de la *Loi*.

LISTE DES TABLEAUX

1. Demandes reçues et traitées en vertu de la LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

2. Répartition des demandes (renseignements personnels et généraux) en vertu de la LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

3. Provenance des demandes en vertu de la LLAI (1996-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

4. Décisions relatives aux demandes de communication en vertu de la LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

5. Nombre de demandes reçues par les ministères en 2001

6. Nombre de demandes reçues par les organismes gouvernementaux en 2001

7. Raisons de refus de communication en vertu de la LAIPVP en 2000 et 2001

8. Droits perçus en vertu de la LLAI (1994-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

9. Coûts rapportés liés au traitement des demandes en vertu de la LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

10. Coûts moyens liés au traitement des demandes en vertu de LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

11. Expérience des organismes publics locaux en vertu de la LAIPVP – 1er janvier 2001 au 31 décembre 2001

12. Demandes reçues par les organismes d'éducation – 1er janvier 2001 au 31 décembre 2001

13. Demandes reçues par les organismes de soins de santé – 1er janvier 2001 au 31 décembre 2001

14. Demandes reçues par les organismes d'administration locale – 1er janvier 2001 au 31 décembre 2001

Tableau 1
Demandes reçues et traitées en vertu de la LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998- 2001)

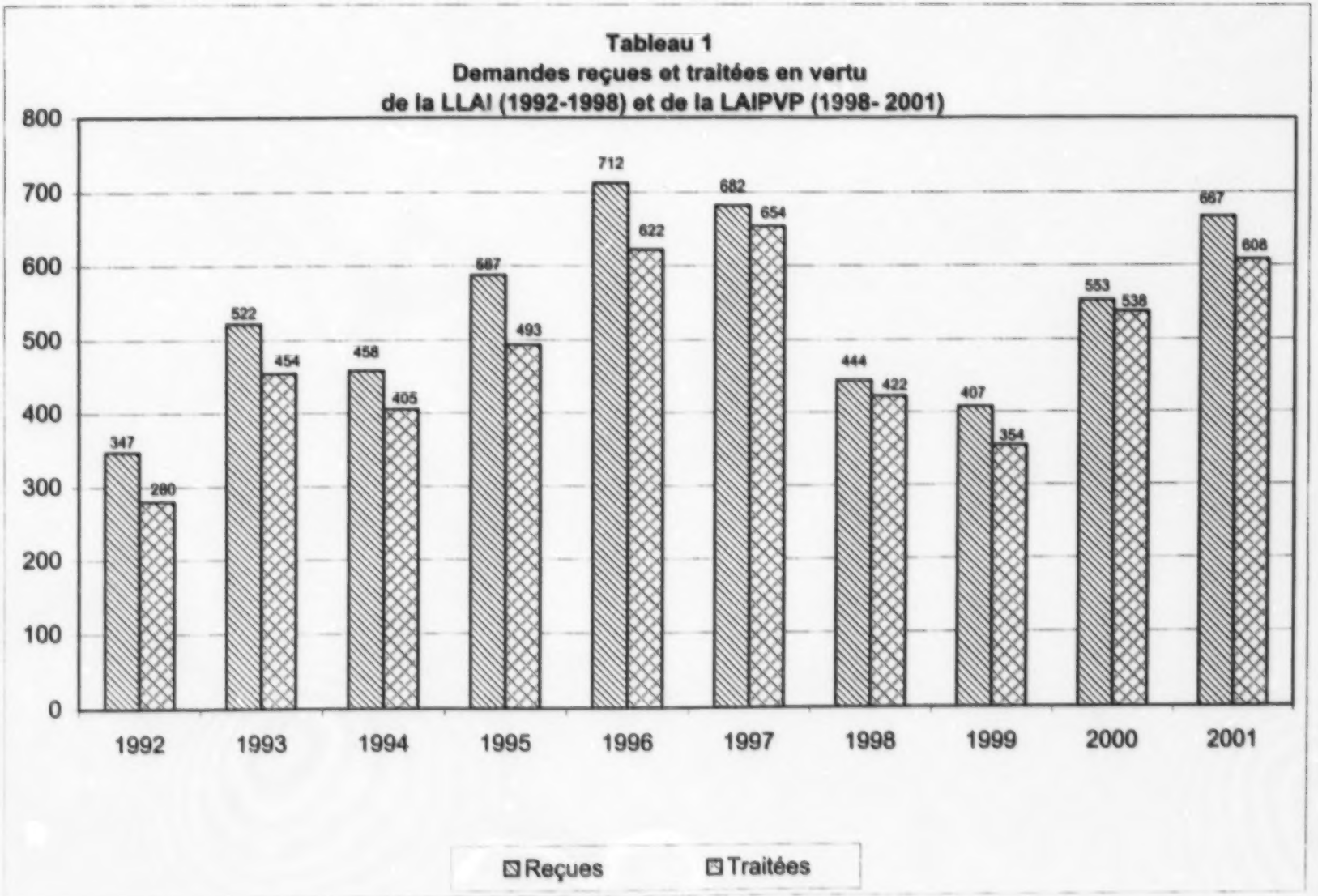

Tableau 2

Répartition des demandes (renseignements personnels et généraux) en vertu de la LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

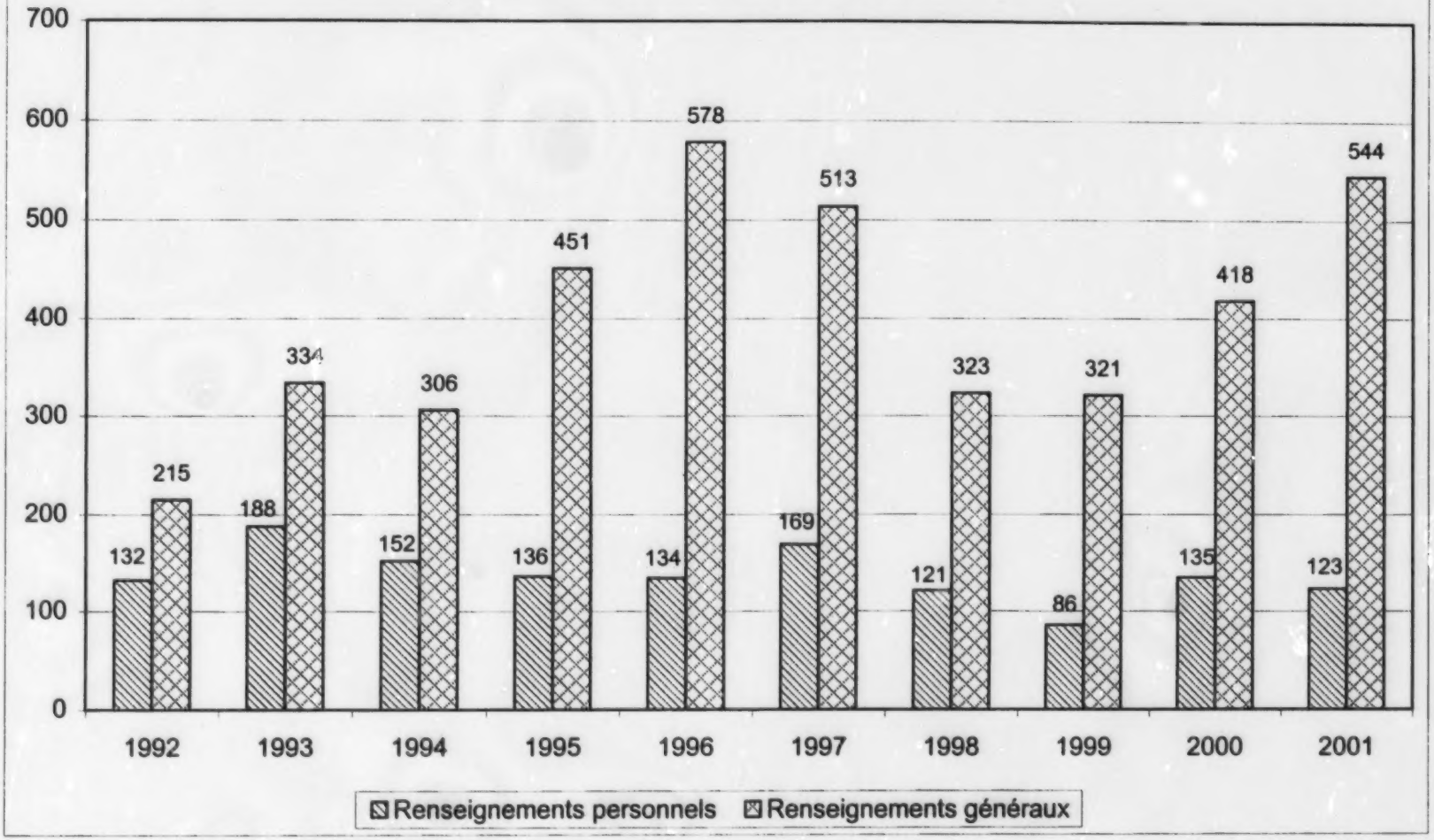

Tableau 3
Provenance des demandes en vertu de la LLAI (1996-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

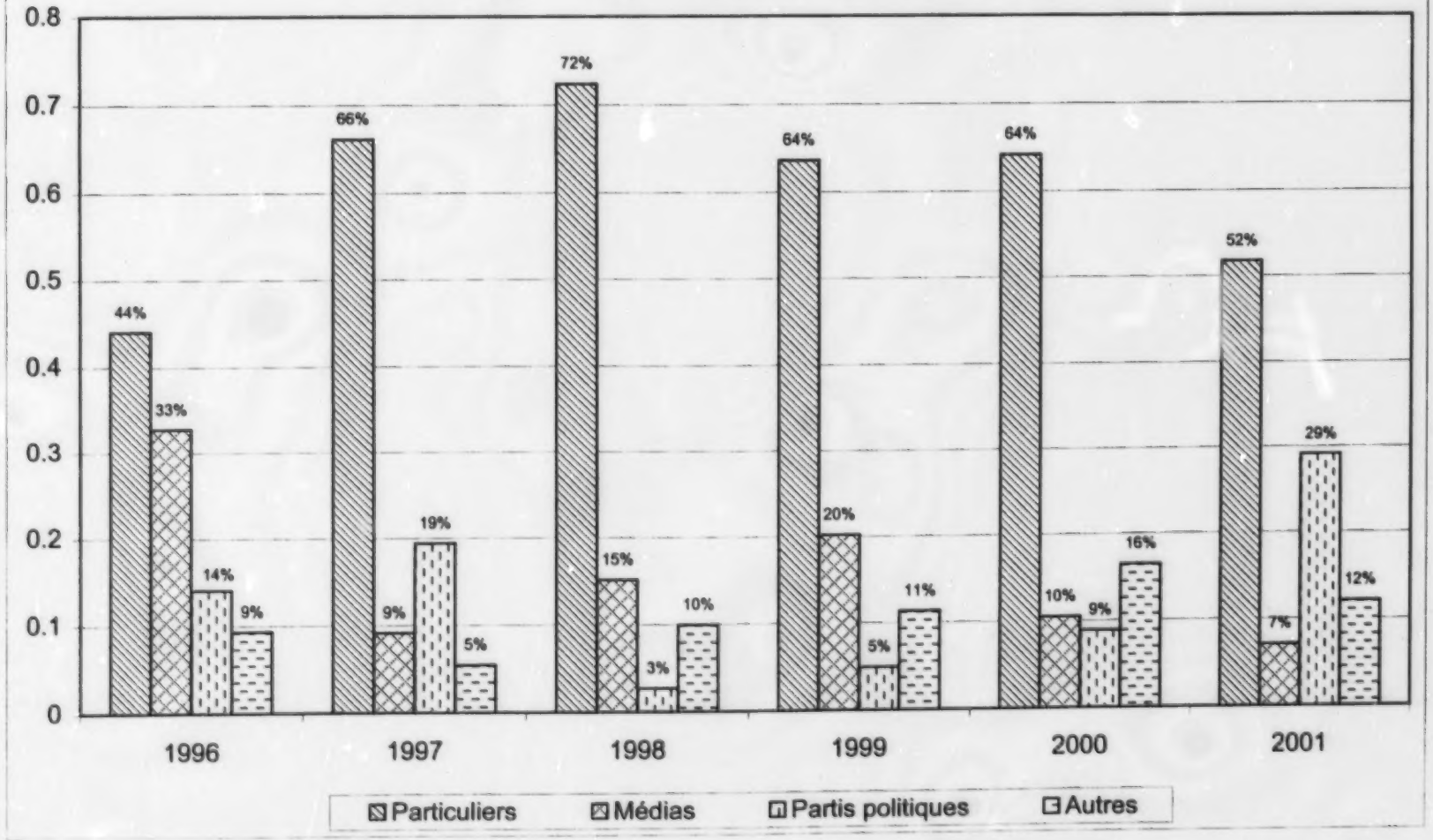

Tableau 4
Décisions relatives aux demandes de communication en vertu de la LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

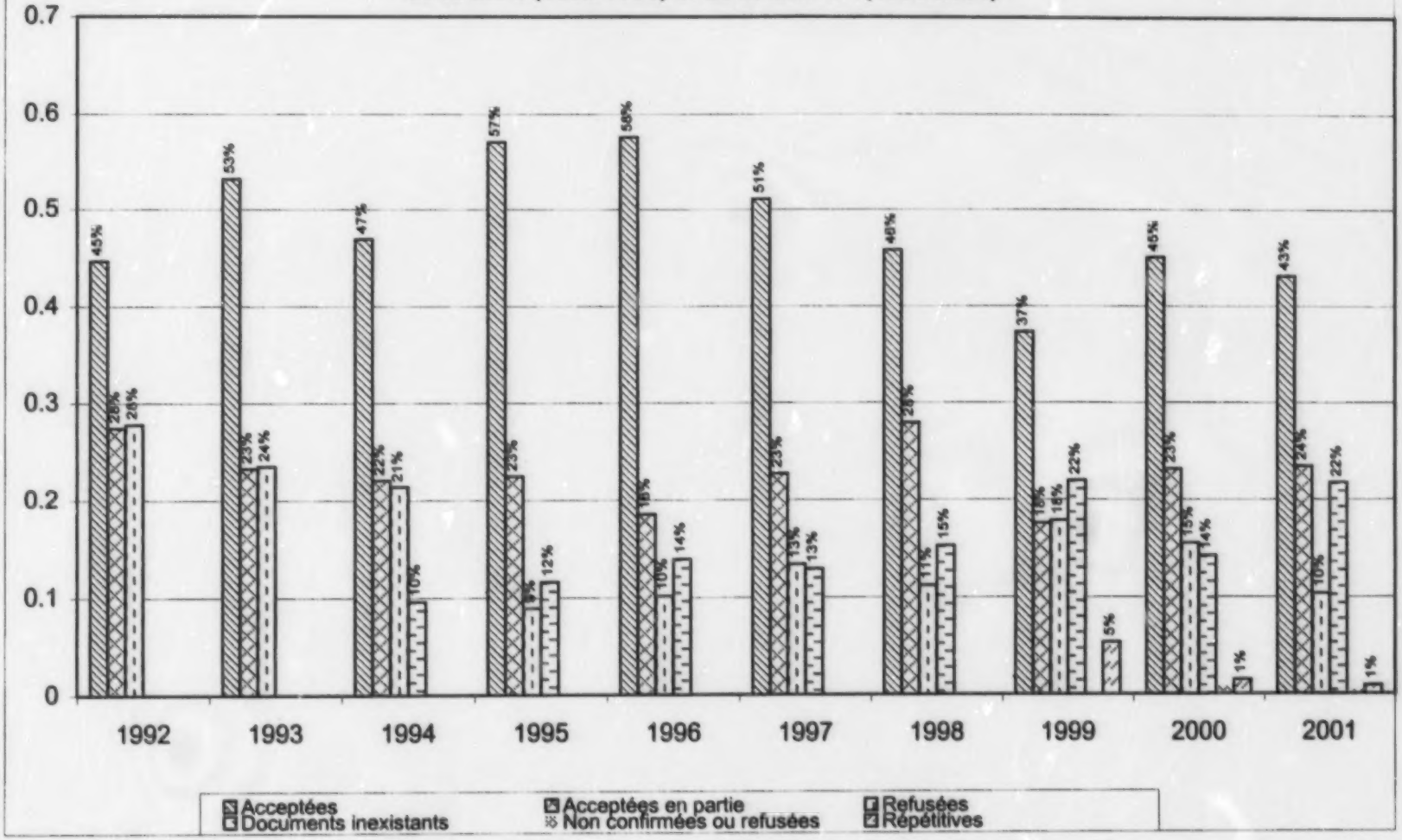

TABLEAU 5

NOMBRE DE DEMANDES REÇUES PAR LES MINISTÈRES EN 2001

MINISTÈRES	DEMANDES				DÉCISIONS						DÉLAI			PLAINTES	
	Reçues	Reports de 2000	Retraits ou abandons	Reports à 2002	Acceptée	Acceptée en partie	Refusée	Document inexistant	Non confirmée ou refusée	Répétitive	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours	Ombudsman (Accès seulement)	Cour
Affaires autochtones et du Nord	10		1		5	2		2			9				
Enseignement postsecondaire	8				7			1			8				
Agriculture et Alimentation	14				7	2		5			13	1		1	
Commission de la fonction publique	1				1						1				
Conservation	77	2	2	18	34	16		9			43	15	1	10	1
Consommation et Corporations	12	2			6	1	5	2			13	1		5	1
Culture, Patrimoine et Tourisme	17	1	1	3	7	2	1	4			13		1	3	
Éducation, Formation professionnelle et Jeunesse	19		1	3	9	2		4			15			2	
Conseil exécutif	12		1	2	5	1	2	1			7	2			
Services à la famille et Logement	44	2	1		23	14	2	5.5		0.5	44		1	4	
Finances	27			3	11	7	2	4			16	8			
Santé	74	1	1		40	14	3	14	1	2	71	2	1	6	
Industrie, Commerce et Mines	23		1	6	10	3		3			10	6		2	
Affaires intergouvernementales	45		1	3	23	6	9	2	1		41			2	
Justice	82		6	5	16	14	19	22			69	2		12	
Travail et Immigration	74	3	3	2	16	33	9	14			57	15		3	
Transports et Services gouvernementaux	22	3			12	3	5	4		1	25			2	
TOTAL	561	14	19	45	232	120	57	96.5	2	3.5	455	52	4	52	2

TABLEAU 6

NOMBRE DE DEMANDES REÇUES PAR LES ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX EN 2001

ORGANISME DE LA COURONNE	DEMANDES				DÉCISIONS						DÉLAI			PLAINTES	
	Reçues	Reports de 2000	Retraits ou abandons	Reports à 2002	Acceptée	Acceptée en partie	Refusée	Document inexistant	Non confirmée ou refusée	Répétitive	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours	Ombudsman (accès seulement)	Cour
Société des alcools du Manitoba	4			1	1		2				3			2	
Société du crédit agricole du Manitoba	1			1											
Bureau du logement du Manitoba	3					3					3				
Commission des droits de la personne du Manitoba	6				1	3		2			6			1	
Manitoba Hydro	13		6	1	3	3					2	4		1	
Corporation manitobaine des loteries	12		1		7	1	3				11				
Société d'assurance publique du Manitoba	23	2	2	1	8	12	1	1			17	5			
Commission des accidents du travail du Manitoba	44	2			10	1		33		2	46			31	
TOTAL	106	4	9	4	30	23	6	36	0	2	88	9	0	35	0

Aucune demande n'a été reçue par les organismes suivants : Fondation manitobaine de lutte contre les dépendances, Centre culturel franco-manitobain, Fonds de développement économique local, Credit Union Deposit Guarantee Corporation, Conseil des corporations de la Couronne, Conseil de l'innovation économique et de la technologie, Société d'assurance-dépôts des caisses populaires, Leaf Rapids Town Properties Ltd., Société d'aide juridique du Manitoba, Conseil des arts du Manitoba, Société du Centre du centenaire du Manitoba, Société d'assurance-récolte du Manitoba, Société de développement du Manitoba, Société d'habitation et de rénovation du Manitoba, Direction générale des services aux personnes âgées, Situation de la femme, Venture Manitoba Tours Ltd.

TABLEAU 7

RAISONS DE REFUS DE COMMUNICATION EN VERTU DE LA LAIPVP EN 2000 ET 2001

EXCEPTIONS À LA COMMUNICATION	NUMÉRO DE L'ARTICLE DE LA LAIPVP	NOMBRE DE DEMANDES ASSUJETTIES À L'EXCEPTION	
		2001	2000
OBLIGATOIRES			
Vie privée de tiers	17	98	88
Intérêts commerciaux de tiers	18	31	40
Documents confidentiels du Cabinet	19	24	50
Renseignements fournis à titre confidentiel par un autre gouvernement	20	22	4
FACULTATIVES			
Communication nuisible aux relations intergouvernementales	21	7	2
Documents confidentiels des organismes publics locaux	22	0	6
Avis destinés aux organismes publics	23	44	38
Communication nuisible à la sécurité du particulier ou du public	24	2	1
Communication nuisible à l'exécution de la loi	25	28	27
Communication nuisible à la sécurité des biens	26	0	0
Secret professionnel de l'avocat	27	29	21
Communication risque de porter préjudice aux intérêts économiques et autres d'organismes publics	28	15	8
Examens et vérifications	29	0	0
Évaluations confidentielles	30	0	0
Protection des richesses du patrimoine et des formes de vie	31	1	0
Renseignements qui sont ou seront mis à la disposition du public	32	6	7

Tableau 8

Droits perçus en vertu de la LLAI (1994-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

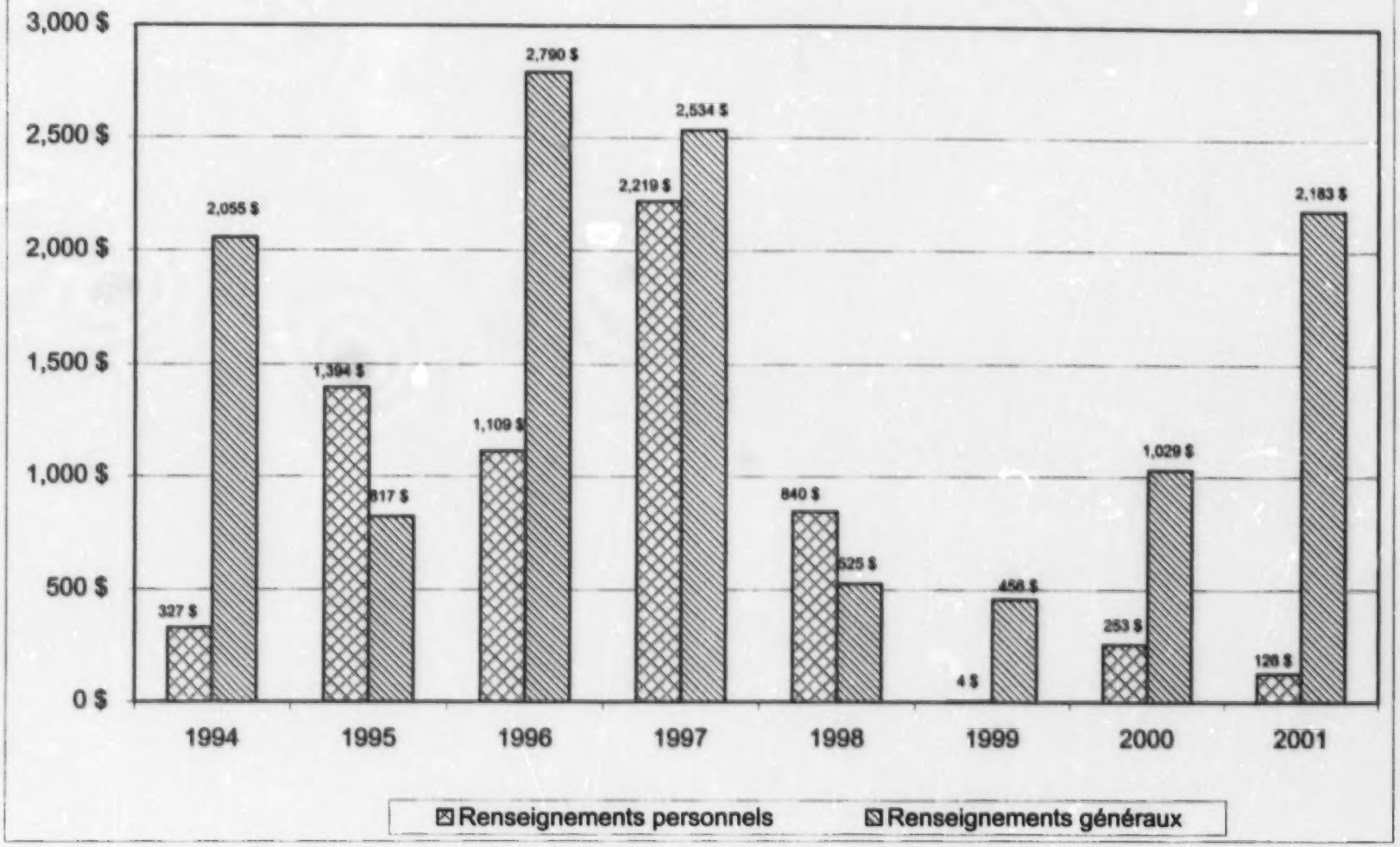

Tableau 9
Coûts rapportés liés au traitement des demandes
en vertu de la LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

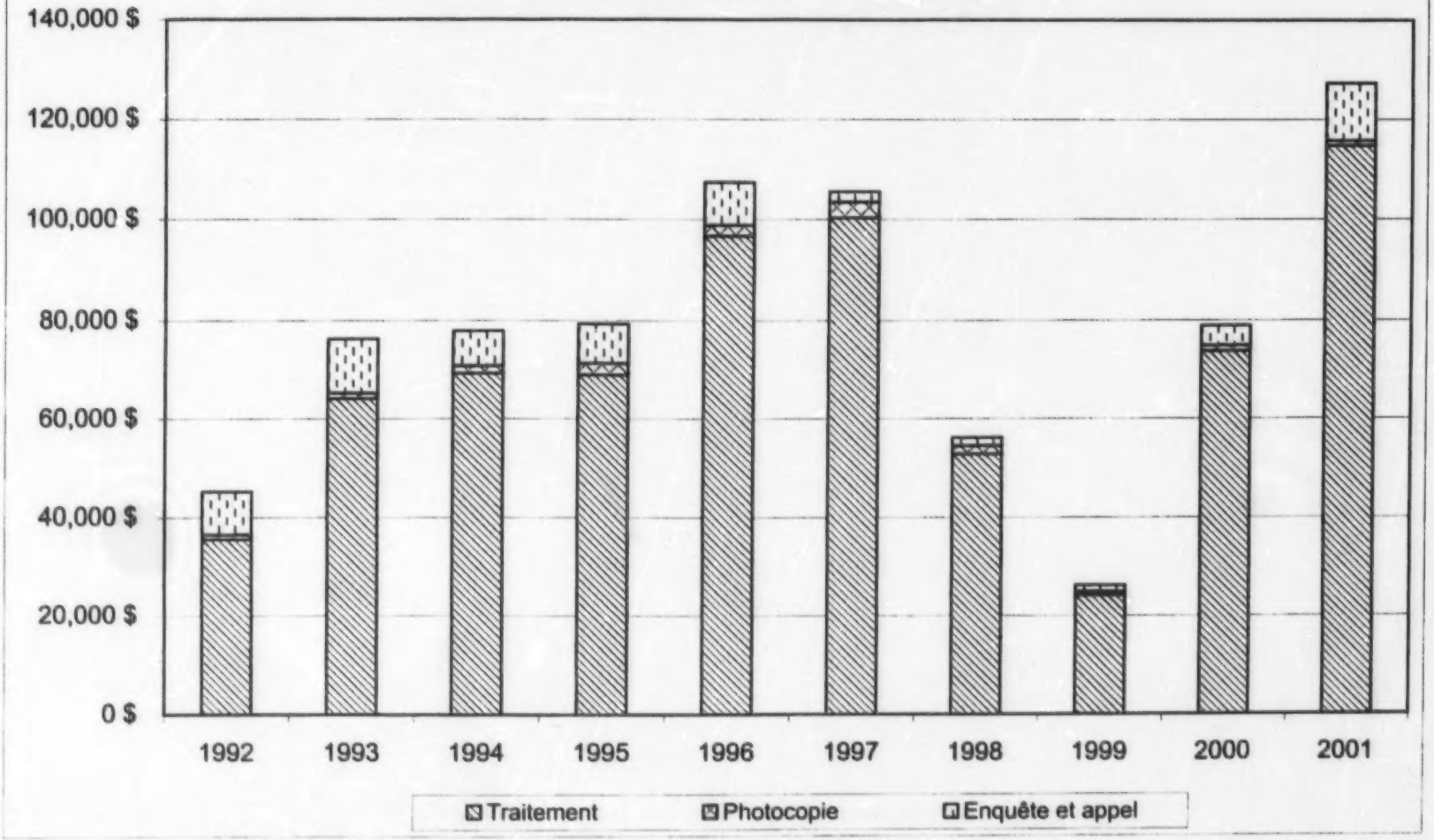

Tableau 10
Coûts moyens liés au traitement des demandes en vertu de la LLAI (1992-1998) et de la LAIPVP (1998-2001)

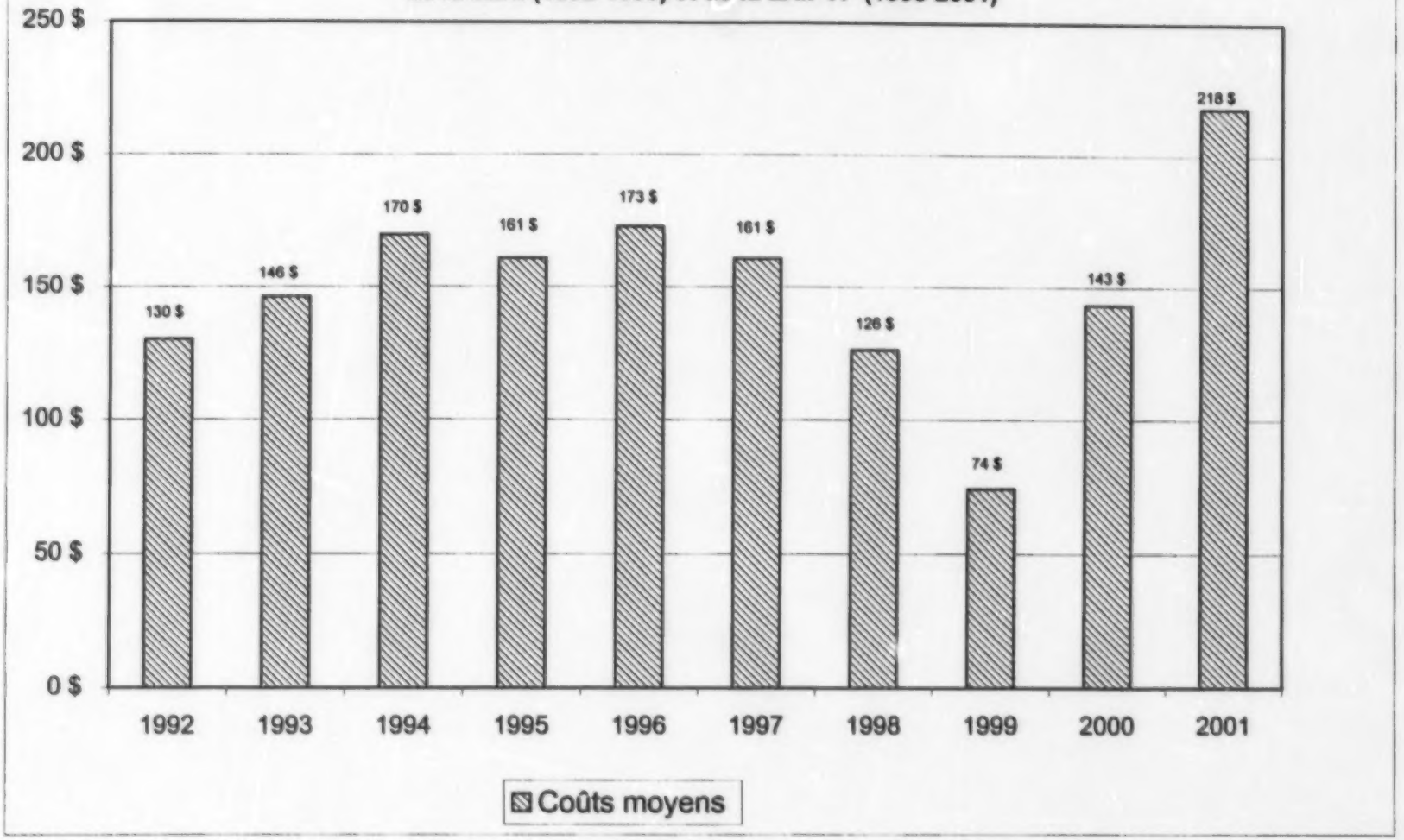

Tableau 11

EXPÉRIENCE DES ORGANISMES PUBLICS LOCAUX EN VERTU DE LA LAIPVP - 1ER JANVIER 2001 AU 31 DÉCEMBRE 2001

TYPE D'ORGANISME PUBLIC LOCAL	NOMBRE TOTAL D'ORGANISMES	NOMBRE AYANT SOUMIS UN RAPPORT	NOMBRE AYANT REÇU DES DEMANDES	NOMBRE DE DEMANDES REÇUES	NOMBRE DE DEMANDES TRAITÉES*	DEMANDE ACCEPTÉES EN ENTIER**	DEMANDES ACCEPTÉES EN PARTIE**	RÉPONSE DANS LES 30 JOURS**
Organismes d'éducation								
Divisions scolaires	55	48 (87 %)	16 (33%)	41	42	36 (86 %)	2 (5 %)	33 (79 %)
Collèges	3	3 (100 %)	1 (33 %)	1	1	1 (100 %)	0	1 (100 %)
Universités	3	3 (100 %)	2 (66 %)	21	11	4 (36 %)	6 (55 %)	0
Organismes de soins de santé								
Offices régionaux de la santé	12	11 (92 %)	11 (100 %)	179	160	119 (74 %)	9 (6 %)	144 (90 %)
Hôpitaux	16	14 (88 %)	10 (71 %)	17	16	16 (100 %)	0	15 (94 %)
Organismes d'administration locale								
Municipalités	201	170 (85 %)	56 (33 %)	268	248	124 (50 %)	61 (25 %)	221 (89 %)
Conseils communautaires	50	19 (38 %)	0	0	0	0	0	0
Districts d'aménagement	42	26 (62 %)	2 (8 %)	3	3	1 (33 %)	0	3 (100 %)
Districts de conservation	16	10 (63 %)	1 (6 %)	12	12	6 (50 %)	1 (8 %)	12 (100 %)
Totaux	398	304 (76 %)	99 (33 %)	542	479 (88 %)	307 (64 %)	79 (16 %)	429 (90 %)

* Comprend les demandes reçues l'année précédente mais traitées en 2001.

** Pourcentage du nombre de demandes traitées (et non du nombre de demandes reçues)

TABLEAU 12

DEMANDES REÇUES PAR LES ORGANISMES D'ÉDUCATION - 1ER JANVIER 2001 AU 31 DÉCEMBRE 2001*

Organismes d'éducation	DEMANDES				DÉCISIONS						DÉLAI		
	Reçues	Reports de 2000	Reports à 2002	Retraits ou abandons	Acceptée	Acceptée en partie	Refusée	Documents inexistants	Non confirmée ou refusée	Répétitive	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours
Assiniboine South	1				1						1		
Birdtail River		1						1					1
Université de Brandon	11		3	5	2	1						1	2
Division scolaire franco-manitobaine		1			1						1		
Evergreen	1				1						1		
Frontier	1				1						1		
Hanover	1				1						1		
Interlake	1		1										
Lord Selkirk	17				17						17		
Mystery Lake	5				3			2				5	
Pine Creek	1					1					1		
Red River College	1				1						1		
Seven Oaks	1				1							1	
Saint-Boniface	4				3		1				4		
St. James Assiniboia	4				3	1					3	1	
Saint-Vital	1				1							1	
Transcona-Springfield	2				2						2		
Université du Manitoba	10			2	2	5	1					6	2
Winnipeg	1				1						1		
TOTAL	63	2	4	7	41	8	2	3	0	0	34	15	5

* Ce tableau ne fait état que des organismes d'éducation qui ont rapporté des demandes.

TABLEAU 13

DEMANDES REÇUES PAR LES ORGANISMES DE SOINS DE SANTÉ - 1ER JANVIER 2001 AU 31 DÉCEMBRE 2001*

ORGANISMES DE SOINS DE SANTÉ	DEMANDES				DÉCISIONS						DÉLAI		
	Reçues	Reports de 2000	Reports à 2002	Retraits ou abandons	Acceptée	Acceptée en partie	Refusée	Documents inexistants	Non confirmée ou refusée	Répétitive	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours
Office régional de la santé de Brandon	8		2		6						6		
Office régional de la santé de Churchill	12				12						12		
Concordia Hospital	2				2						2		
Deer Lodge Centre	2				2						2		
Office régional de la santé d'Entre-les-Lacs	24		2	1	19			2			15	6	
Manitoba Adolescent Treatment Centre	1				1						1		
Office régional de la santé de Marquette	17			3	11		1	2			14		
Misericordia General Hospital	2			1	1						1		
Norman Regional Health Authority	11				11						11		
Office régional de la santé de la région du Nord-Est	12				8			2		2	10	2	
Office régional de la santé des Parcs	9				5			4			9		
Office régional de la santé du Centre du Manitoba	16		1		5	2	1	7			12	3	
Rehabilitation Centre for Children	1				1						1		
Riverview Health Centre	2				2						2		
Seven Oaks General Hospital	1				1						1		
Hôpital général de Saint-Boniface	2				2						2		
South Eastman Health/Santé Sud-Est	15		2		12	1					13		
Office régional de la santé du Sud-Ouest	16		2	3	6			5			11		
The Salvation Army Grace General Hospital	2				2						2		
Victoria General Hospital	2				2						1	1	
Office régional de la santé de Winnipeg	39	5	4	4	24	6	4	2			31	5	
TOTAL	196	5	13	12	135	9	6	24	0	2	159	17	0

* Ce tableau ne fait état que des organismes de soins de santé qui ont rapporté des demandes.

TABLEAU 14

DEMANDES REÇUES PAR LES ORGANISMES D'ADMINISTRATION LOCALE - 1ER JANVIER 2001 AU 31 DÉCEMBRE 2001*

ORGANISMES D'ADMINISTRATION LOCALE	DEMANDES				DÉCISIONS						DÉLAI		
	Reçues	Reports de 2000	Reports à 2002	Retraits ou abandons	Acceptée	Acceptée en partie	Refusée	Documents inexistants	Non confirmée ou refusée	Répétitive	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours
Beauséjour, ville de	4				4						4		
Benito, village de	2				2						2		
Blanshard, M. R. de	5				1					4	5		
Brandon, ville de	7		2	2	2	1					3		
Brandon et district d'aménagement de la région	2				1					1	2		
Cornwallis, M. R. de	2				2						2		
Elton, M. R. de	2				2						2		
Ethelbert, M. R. de	2				2						2		
Killarney et district d'aménagement de la région	1						1				1		
Portage-la-Prairie, ville de	2		1			1					1		
St. Clements, M. R. de	25				4	6		5	8	2	23	2	
Ste. Anne, M. R. de	2				1					1	2		
Stuartburn, M. R. de	4				4						4		
District de conservation de Turtle Mountain	12				6	1	3			2	12		
Victoria, M. R. de	2				1			1			2		
Winchester, M. R. de	18		5		3	2	2	6			12	1	
Winnipeg, ville de	150	5	9	2	66	48	10	15		5	124	17	3
42 autres municipalités (voir ci-dessous)	41	1		5	30	3	1	1		2	33	1	3
TOTAL	283	6	17	9	131	62	17	28	8	17	236	21	6

Les organismes d'administration locale suivants ont chacun reçu une demande qui a été acceptée dans les 30 jours : M. R. d'Alonsa, M. R. d'Argyle, village de Bowsman, M. R. de Coldwell, M. R. de Dufferin, M. R. d'Edward, ville de Flin Flon, M. R. de Garson, ville de Gilbert Plains, M. R. de Gimli, ville de Gimli, ville de Grandview, M. R. de Grey, ville d'Hamiota, M. R. de Hillsburg, M. R. de La Broquerie, M. R. de Lansdowne, M. R. de Lawrence, ville de Manitou, village de McCreary, M. R. de Miniota, M. R. de Minitonas, ville de Minitonas, ville de Minnedosa, ville de Neepawa, M. R. de Pembina, M. R. de Piney, M. R. de Ritchot, ville de Rivers, village de Riverton, M. R. de Rosedale, M.R. de Russell, M. R. de Shoal Lake, M. R. de Sainte-Rose-du-Lac, ville de Sainte-Rose-du-Lac, M.R. de Strathcona, M. R. de Thompson, M. R. de Turtle Mountain, M. R. de West St. Paul, M. R. de Whitehead, ville de Winkler, M. R. de Woodlands.

* Ce tableau ne fait état que des organismes d'administration locale qui ont rapporté des demandes.